



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΖΙΤΣΑΣ
 Έδρα: Ελεούσα
 Αρ. Αποφ.: 195/2016

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό Αρ. 12/08-07-2016
 συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του
 Δήμου Ζίτσας.

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Τροποποίηση των υπ' αριθ. 224 και 228/2015
 κανονιστικών Αποφάσεων του Δ.Σ. που
 αφορούν την λειτουργία εμποροπανηγυρης
 στο Δήμο. Ορισμός ημερομηνίας και
 επιτροπής διεξαγωγής της για το έτος 2016.

Στην Δημοτική Κοινότητα Ελεούσας και στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου που βρίσκεται στο παλαιό Δημοτικό Κατάστημα επί της οδού Λασκαρίνας 3^α, σήμερα στις 08 του μήνα Ιουλίου του έτους 2016, ημέρα της εβδομάδας Παρασκευή και ώρα 19.30 συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Ζίτσας, ύστερα από την αριθ. 9334/04-07-2016 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Δ.Σ., η οποία δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων του Δημαρχείου και στην ιστοσελίδα του Δήμου και επιδόθηκε με αποδεικτικό ή γνωστοποιήθηκε στον κ. Δήμαρχο, στους κ.κ. Δημοτικούς Συμβούλους, στον Πρόεδρο της Δημοτικής Κοινότητας Ελεούσας και στους Προέδρους ή εκπροσώπους των Τοπικών Κοινοτήτων σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν. 3852/2010, για συζήτηση και λήψη σχετικής απόφασης.

Η πρόσκληση επίσης κοινοποιήθηκε ή γνωστοποιήθηκε στους Προέδρους των Τοπικών Συμβουλίων Νέων των Δημοτικών Ενοτήτων Πασσαρώνος, Εκάλης και Μολοσσών.

Στην συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου σε σύνολο είκοσι επτά (27) Δημοτικών Συμβούλων βρέθηκαν παρόντες κατά την έναρξη της συνεδρίασης οι είκοσι ένας (21), δηλαδή:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------|
| 1. Λιάκος Παναγιώτης | 14. Γαρδίκος Βασίλειος |
| 2. Σταλίκας Γεώργιος | 15. Τσακανίκας Δημήτριος |
| 3. Βότσικας Αλκιβιάδης | 16. Λεοντίου Κων/νος |
| 4. Σφήκας Νικόλαος | 17. Γκαραλέας Δημήτριος |
| 5. Γεωργούλη Γιαννούλα | 18. Καλογήρου Ιωάννα |
| 6. Ράρας Φώτιος | 19. Βούζας Χρυσόστομος |
| 7. Καρατασίτσας Ανέστης | 20. Στέφος Θεόδωρος |
| 8. Γρίβας Περικλής | 21. Καλόγηρος Δημήτριος |
| 9. Μάστακας Θωμάς | |
| 10. Μιχάλης Στέφανος | |
| 11. Παπαδημητρίου - Θεμελή Χριστίνα | |
| 12. Παπαγιαννόπουλος Χρήστος | |
| 13. Γκουγιάννος Ευάγγελος | |

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Μαλισσόβας Παναγιώτης
2. Μπότσιου Δήμητρα
3. Λάμπρου Δημήτριος
4. Χανδόλιας Απόστολος
5. Τζίμας Δημήτριος
6. Ματσάγκας Εμμανουήλ

οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Λάμπρου Δημήτριος προσήλθε στην συνεδρίαση κατά το στάδιο της ενημέρωσης και πριν από την συζήτηση των εκτός ημερήσιας διάταξης θεμάτων, ενώ κατά το στάδιο αυτό αποχώρησε η Δημοτική Σύμβουλος κα Παπαδημητρίου-Θεμελή Χριστίνα.

Στη συνεδρίαση παρέστησαν:

- Ο Δήμαρχος κ. Πλιάκος Μιχαήλ

- Πρόεδροι και Εκπρόσωποι Τοπικών Κοινοτήτων.
- Ο υπηρεσιακός Γραμματέας κ. Δρόσος Ιωάννης για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου.

Επί του 3^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης :

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου, αφού κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης, έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο κ. Λάμπρου Δημήτριο, ο οποίος αναφερόμενος στο παραπάνω θέμα έθεσε υπόψη του σώματος την σχετική εισήγηση, που είχε δοθεί έγκαιρα στους Δημοτικούς Συμβούλους, κατατέθηκε προκειμένου να εγγραφεί στα πρακτικά και έχει ως εξής:

«Δεδομένης :

α) Της εμπειρίας που αποκομίσθηκε από την αναβίωση του θεσμού της εμποροπανηγυρης του Δήμου Ζίτσας κατά το τελευταίο έτος (2015),
 β) της ανάγκης για απόλυτη και ξεκάθαρη ευθυγράμμιση των προβλέψεων του Κανονισμού με τη κείμενη Ελληνική Νομοθεσία και
 γ) της ανάγκης παγιοποίησης ενός γενικού πλαισίου όρων και προϋποθέσεων και ειδικότερων προβλέψεων διεξαγωγής της εμποροπανηγυρης, το οποίο δύναται να αναπροσαρμόζεται χωρίς την κάθε φορά τροποποίηση του κανονισμού και κατά συνέπεια την επιφόρτιση με διοικητικές εσωτερικές διαδικασίες, προτείνονται οι κάτωθι τροποποιήσεις-βελτιώσεις επί του περιεχομένου του Κανονισμού που ψηφίστηκε με τις υπ' αριθ. 224 και 228/2015 Αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου, στην κατεύθυνση επίτευξης των προαναφερόμενων στόχων:

- **Άρθρο 2- Νομικό Πλαίσιο:**

Επικαιροποίηση της Νομοθεσίας που διέπει τη λειτουργία και τους όρους διενέργειας της Εμποροπανηγυρης, ως εξής:

« Ο παρών Κανονισμός εκδίδεται βάσει των κάτωθι διατάξεων, όπως ισχύουν:

- Ν.3852/2010.
- Ν.3769/2009.
- Τα άρθρα 9,17,22,23,26 του Ν.4264/2014(ΦΕΚ Α´118/15.5.2014)
- Το με αριθ. Κ1- 929/10-06-2014 έγγραφο Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας Παροχή διευκρινίσεων διατάξεων του ν. 4264/2014. παρ.3 εδάφιο 4 (Παραγωγοί που δεν διαθέτουν άδεια λαϊκής αγοράς)
- Το άρθρο 233 του ν. 4281/2014 (ΦΕΚ Α´160/8-8-2014, το οποίο αντικαθιστά την παργ. 6 του άρθρου 26 του ν. 4264/2014.
- Το άρθρο 13 παρ.1 του Β.Δ 24-9/20-10-1958, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 3 του Ν.1080/80 (ΦΕΚ 246/Α/1980)
- Υγειονομική Διάταξη Υ1γ/Γ.Π/οικ. 96967/08-10-2012 (ΦΕΚ 2718/ Β´/08.10.2012), καθώς και των διευκρινιστικών εγκύκλιων αυτής
- ΔΙΑΔΠ Φ.Α.2.1 31600 ΦΕΚ 3106 9.12.2013 Απλούστευση των διοικητικών διαδικασιών έκδοσης άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Καταστήματος Υγειονομικού Ενδιαφέροντος, Θεάτρου και Κινηματογράφου

- **Άρθρο 3- ΓΕΝΙΚΑ, παρ. 1:**

Αντικατάσταση της παραγράφου ως εξής:

«*Η ετήσια παραδοσιακή Εμποροπανηγυρη θα διαρκεί επτά (7) συναπτες ημέρες, εντός του πρώτου δεκαπενθήμερου του Σεπτεμβρίου κάθε έτους. Προβλέπεται τρεις ημέρες εγκατάστασης (πριν την έναρξη λειτουργίας της εμποροπανηγυρης) και δύο (2) ημέρες απεγκατάστασης των εμπόρων μετά τη λήξη αυτής.*»

- **Άρθρο 4- ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΥΤΟΥ,**

ΕΝΟΤΗΤΑ Α «ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΥΤΟΥ», παρ. 5,6,7

Αναδιατύπωση των κάτωθι εδαφίων:

«5. Ως Δήμος θέτουμε ανώτατο όριο προσφορών ανά περίπτερο τα 150 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, στο οποίο περιλαμβάνονται όλα τα κόστη κατασκευής της εγκατάστασης, λειτουργίας και αποσυναρμολόγησης και μειοδότης θα ανακηρυχθεί αυτός που θα δώσει την χαμηλότερη προσφορά ως κάτωθι:

550 Περίπτερα διαστάσεων 3Χ3

72 Περίπτερα ξεχωριστά διαστάσεων 3Χ4,5 (για τις ψησταριές)

Ηλεκτροδότηση του συνόλου των εγκαταστάσεων και των τριών (3) κυλικείων της εμποροπανηγυρης

Περίπτερα για Παραγωγούς εκτός Δήμου Ζίτσας.

Περίπτερα για παραγωγούς & συν. Φορείς Δήμου Ζίτσας.

6. Ο μειοδότης είναι υποχρεωμένος να κατασκευάσει το σύνολο των προβλεπόμενων από την παρούσα εγκαταστάσεων (δηλαδή υποδομές για φιλοξενία 550 περιπτέρων 3x3 και 72 περιπτέρων διαστάσεων 3x4,5), ανεξαρτήτως από τον αριθμό της πλήρωσης των θέσεων αυτών.

7. Προκειμένου να μην ζημιώνεται ο Δήμος από τέλη χρήσης του χώρου που δεν θα εισπράξει λόγω μη συμμετοχής του συνόλου των εμπόρων – συμμετεχόντων που προβλέπονται ως ανωτέρω, η αρμόδια Οικονομική Επιτροπή (Ο.Ε.) του Δήμου, συνεκτιμώντας κριτήρια σχετικά με την ικανοποίηση των προβλέψεων δημοτικών εσόδων καθώς και τις αντίστοιχες οικονομικές αξιώσεις, θα προβαίνει ετησίως, σε λήψη απόφασης αναφορικά με 1) το ελάχιστο ποσοστό (%) πληρότητας που θα πρέπει εκ των πραγμάτων να καλύψει ο διοργανωτής ως προς τα οφειλόμενα τέλη χρήσης προς τον Δήμο που αντιστοιχούν σε αυτό το ποσοστό (%), 2) κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια που δεν ορίζεται ρητώς με τον παρόντα Κανονισμό, καθώς και 3) τους ειδικότερους όρους της διακήρυξης για την παραχώρηση του χώρου.»

ΕΝΟΤΗΤΑ Β «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ», παρ. 2,3

Αναδιατύπωση των κάτωθι εδαφίων:

«2. Μαζί με την προσφορά τους, η οποία θα είναι σε κλειστό φάκελο, πρέπει να υποβάλλουν τα εξής δικαιολογητικά :

α. Εγγύηση συμμετοχής ύψους 2% επί του Π/Υ του έργου χωρίς ΦΠΑ.

β. Για τα φυσικά πρόσωπα, επικυρωμένη φωτοτυπία της ταυτότητάς τους και για τα Νομικά πρόσωπα αντίγραφο του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού, νομίμως επικυρωμένου.

γ. Υπεύθυνη Δήλωση ν.1599/1986, στην οποία να αναγράφονται:

- τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν

-ο υπεύθυνος επικοινωνίας / εκπρόσωπος του υποψήφιου αναδόχου διοργανωτή (για θέματα που αφορούν τον διαγωνισμό), καθώς και ο αντίκλητος σε περίπτωση αδυναμίας επικοινωνίας με τον προηγούμενο.»

« 3. Μετά την αξιολόγηση των Προσφορών, και εντός (4) τεσσάρων ημερών από την ημέρα γνωστοποίησης του πρακτικού ανάδειξης Αναδόχου, ο Διαγωνιζόμενος ο οποίος ανακηρύσσεται ανάδοχος (προσωρινός) και στον οποίο πρόκειται να γίνει κατακύρωση, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά (σύμφωνα με τη νομική μορφή του), τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται για την ορθότητα και εγκυρότητά τους».

«θ. Συστατικές επιστολές Δήμων (εφόσον υπάρχουν) για διοργάνωση παρόμοιων εκδηλώσεων με τα ίδια τεχνικά χαρακτηριστικά της παραγράφου Γ του παρόντος»

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

2. ΛΟΙΠΕΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΕΣ

«β. Θα πρέπει να τοποθετηθεί ξεχωριστή κατασκευή με 72 περίπτερα 3Χ4,5μ. για τις ψησταριές.»

«η. Σε όλους τους χώρους της εμποροπανήγυρης δωρεάν τοποθέτηση πυροσβεστήρων, σύμφωνα με την μελέτη πυροπροστασίας, που θα εκπονηθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία και θα εγκριθεί - προσκομισθεί από την Πυροσβεστική Υπηρεσία, κατόπιν ολοκλήρωσης του συνόλου των κατασκευαστικών εργασιών.»

«ιγ. Ο μειοδότης και ο κατασκευαστής-ες των περιπτέρων που αυτός θα επιλέξει - στην περίπτωση που δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής - υποχρεούνται από κοινού στην διασφάλιση των εγκαταστάσεων όσον αφορά την στατική επάρκεια και την στεγανότητα όλου του χώρου από καιρικά φαινόμενα (βροχή, αέρας, κ.λ.π) και θα αναλάβουν ΕΓΓΡΑΦΩΣ την κάλυψη της αστικής και ποινικής ευθύνης, έναντι τρίτων, σε ιδιωτικό συμφωνητικό που θα καταρτισθεί μεταξύ του μειοδότη και του Δημάρχου Ζίτσας, ως νομίμου εκπροσώπου του Δήμου.»

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ. ΑΣΤΙΚΗ-ΠΟΙΝΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ/ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

«1. Ο μειοδότης, ή, και ο/οι κατασκευαστής/ες των περιπτέρων θα είναι εξ ολοκλήρου και αποκλειστικά συνυπεύθυνοι αστικά και ποινικά για την αποκατάσταση κάθε ζημίας που τυχόν προκληθεί προς οιονδήποτε (ακόμα και προς αυτούς τους ίδιους) κατά το στάδιο κατασκευής των περιπτέρων και το στάδιο λειτουργίας της εμποροπανήγυρης, για τον οιοδήποτε λόγο, όπως ενδεικτικά αναφέροντας, κακή κατασκευή, ελαττωματικά υλικά, καιρικά φαινόμενα, κακόβουλες επεμβάσεις τρίτων (δολιοφθορά), φυσικά φαινόμενα-καταστροφές (σεισμούς, πλημμύρες, κ.λ.π.).»

«7. Για την πλήρη διασφάλιση των ανωτέρω, πέραν της ειδικότερης έγγραφης συμφωνίας μεταξύ Δήμου, μειοδότη & κατασκευαστή-ων όπου θα συνομολογούν τα ανωτέρω, η παραλαβή της άδειας συμμετοχής για την εμποροπανήγυρη από έκαστο ενδιαφερόμενο έμπορο, θα επέχει θέση υπεύθυνης Δήλωσης ανεπιφύλακτης αποδοχής των όρων και των προβλέψεων του παρόντος Κανονισμού και της σχετικής διακήρυξης, ενώ θα θεωρείται ότι είναι ενήμερος ότι υπεύθυνοι για κάθε απαίτηση του που ήθελε προκύψει από την λειτουργία της εμποροπανήγυρης – πλην αυτών οι οποίες ανάγονται σε υπαιτιότητά του (του εμπόρου), υπεύθυνοι είναι οι μειοδότης και κατασκευαστής, και δεν θα νομιμοποιείται να απευθυνθεί κατά ημών του Δήμου.»

• Άρθρο 5- ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΜΠΟΡΩΝ ΕΚΘΕΤΩΝ

«10. Για την πλήρη διασφάλιση των ανωτέρω, πέραν της ειδικότερης έγγραφης συμφωνίας μεταξύ Δήμου, μειοδότη & κατασκευαστή-ων όπου θα συνομολογούν τα ανωτέρω, η παραλαβή της άδειας συμμετοχής για την εμποροπανήγυρη από έκαστο ενδιαφερόμενο έμπορο, θα επέχει θέση υπεύθυνης Δήλωσης ανεπιφύλακτης αποδοχής των όρων και των προβλέψεων του παρόντος Κανονισμού και της σχετικής διακήρυξης, ενώ θα θεωρείται ότι είναι ενήμερος ότι υπεύθυνοι για κάθε απαίτηση του που ήθελε προκύψει από την λειτουργία της εμποροπανήγυρης – πλην αυτών οι οποίες ανάγονται σε υπαιτιότητά του (του εμπόρου), υπεύθυνοι είναι ο μειοδότης και κατασκευαστής, και δεν θα νομιμοποιείται να απευθυνθεί κατά ημών του Δήμου.»

• Άρθρο 6 -ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΤΕΛΟΣ ΧΡΗΣΗΣ

«2. Επιπλέον, πέραν των (550) περιπτέρων προβλέπονται και εβδομήντα (72) θέσεις διαστάσεων 3Χ4,5 μ. (όπως καθορίζονται στο τοπογραφικό διάγραμμα/διάγραμμα κάλυψης) για την εγκατάσταση ψησταριών.»

«9. Η Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης αιτήσεων θα προβλέπεται και θα ορίζεται σαφώς στους όρους της διακήρυξης. Στην περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων

είναι μεγαλύτερος του αριθμού των διαθέσιμων θέσεων ο καθορισμός του τρόπου επιλογής του θα γίνει με απόφαση της επιτροπής εμποροπανήγυρης»

• **Άρθρο 7- ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΕΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ**

1.δ. Ψησταριές: 450,00 €

Το γενικό τέλος χρήσης για κάθε περίπτερο διαστάσεων 3Χ4,5 μ. που θα καταλαμβάνει κάθε μία ψησταριά, (ένα από τα 72 τουλάχιστον περίπτερα, που θα χρησιμοποιούνται για ψησταριές) ορίζεται στο ποσό των 450,00€.

6. Προκειμένου να μην ζημιώνεται ο Δήμος από τέλη χρήσης του χώρου που δεν θα εισπράξει λόγω μη συμμετοχής του συνόλου των εμπόρων – συμμετεχόντων που προβλέπονται ως ανωτέρω, η αρμόδια Οικονομική Επιτροπή (Ο.Ε.) του Δήμου, συνεκτιμώντας κριτήρια σχετικά με την ικανοποίηση των προβλέψεων δημοτικών εσόδων καθώς και τις αντίστοιχες οικονομικές αξιώσεις, θα προβαίνει ετησίως, σε λήψη απόφασης αναφορικά με 1) το ελάχιστο ποσοστό (%) πληρότητας που θα πρέπει εκ των πραγμάτων να καλύψει ο διοργανωτής ως προς τα οφειλόμενα τέλη χρήσης προς τον Δήμο που αντιστοιχούν σε αυτό το ποσοστό (%), 2) κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια που δεν ορίζεται ρητώς με τον παρόντα Κανονισμό, καθώς και 3) τους ειδικότερους όρους της διακήρυξης για την παραχώρηση του χώρου.»

• **ΑΡΘΡΟ 8 - ΑΔΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ**

3. Σε περίπτωση μη χρήσης του χώρου, το καταβαλλόμενο ποσό παρακρατείται από τον Δήμο, επιστρέφεται δε στον ενδιαφερόμενο, μετά την πλήρη αποξίλωση και απομάκρυνση του συνόλου των κατασκευών και όχι πριν το τέλος του μήνα διοργάνωσης της εμποροπανήγυρης και μόνον εφόσον οι συγκεκριμένοι χώροι έχουν αποδώσει στον Δήμο τουλάχιστον ίσο χρηματικό ποσό.

6. Οι σχετικές άδειες χορηγούνται μεταξύ των ενδιαφερομένων με τον τρόπο που θα καθορίσει η Επιτροπή Εμποροπανήγυρης, εφόσον κάθε φορά απαιτείται. Για λόγους ευελιξίας το Δημοτικό Συμβούλιο εξουσιοδοτεί τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο υπεύθυνο για την χορήγηση αδειών καταστημάτων κλπ, να εκδίδει τις προαναφερθείσες άδειες συμμετοχής σύμφωνα με τη νομοθεσία και τους όρους που θα καθορίσει η Επιτροπή Εμποροπανήγυρης (π.χ. δημόσια κλήρωση).»

7. Η χορήγηση άδειας συμμετοχής γίνεται εφόσον έχει προηγηθεί σχετική αίτηση στο Πρωτόκολλο του Δήμου το αργότερο 4 ημέρες πριν την έναρξη της εμποροπανήγυρης:»

• **Άρθρο 9 -ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

«2. Για τη λειτουργία κυλικείων - λουκουμάδων, χαλβάδων και ψησταριών ορίζονται τα εξής:

α. Καθορίζεται ο χώρος όπως φαίνεται στο τοπογραφικό διάγραμμα/διάγραμμα κάλυψης της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου. Στην περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων για την κάθε δραστηριότητα είναι μεγαλύτερος του αριθμού των διαθέσιμων θέσεων η κατανομή θα γίνει από την επιτροπή εμποροπανήγυρης με τρόπο που αυτή θα καθορίσει»

«Α΄ ΦΑΣΗ

1) Κατάθεση σχετικής αίτησης - δελτίου συμμετοχής (έντυπο Υπηρεσίας) το αργότερο 4 ημέρες πριν την έναρξη λειτουργίας της εμποροπανήγυρης, που θα περιλαμβάνει τα στοιχεία: Ονοματεπώνυμο ή την Επωνυμία του αιτούντος - Όνομα Πατρός - Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας - Διεύθυνση κατοικίας ΑΦΜ και ΔΟΥ Αριθμό τηλεφώνου και ηλεκτρονική διεύθυνση αν υπάρχει.»

• **Άρθρο 10 - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΛΟΥΝΑ ΠΑΡΚ**

« κ. Ο ανάδοχος πέραν της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής που

προβλέπεται από την νομοθεσία, θα καταθέτει κατά την υπογραφή της σύμβασης και πρόσθετη εγγυητική επιστολή ύψους 2% επί του Π/Υ για την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων του Λούνα Παρκ.»

• **Άρθρο 11 – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΛΟΥΝΑ ΠΑΡΚ**

2. Ειδικά για την εγκατάσταση και λειτουργία του Λούνα Παρκ, κατ' εξαίρεση της διατάξεως της παραγράφου 6 του άρθρου 5 του παρόντος κανονισμού, ο ανάδοχος δικαιούται να κάνει χρήση του χώρου, που θα εγκαταστήσει το Λούνα Παρκ, με βάση προσωρινή άδεια του αρμοδίου Αντιδημάρχου για θέματα έκδοσης αδειών καταστημάτων κλπ, πριν λάβει την οριστική άδεια, με σκοπό να συναρμολογήσει και γενικά να εγκαταστήσει τα μηχανήματα του Λούνα Παρκ. Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών εγκατάστασης του Λούνα Παρκ και πριν από την έναρξη λειτουργίας του ο ανάδοχος καταθέτει υποχρεωτικά:

• **Άρθρο 14- ΤΕΛΙΚΕΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

«9. Για τις δαπάνες που θα προκύψουν, θα προβλεφθούν αντίστοιχες πιστώσεις σε ΚΑΕ του Προϋπολογισμού του Δήμου Ζίτσας (όπως ΚΑΕ Βόθρων, διαμόρφωσης χώρου, ηλεκτροδότησης κλπ.) οι οποίες δεν θα ξεπερνούν το 20% του συνόλου των εσόδων του Δήμου από τη λειτουργία της εμποροπανήγυρης».

Συνεχίζοντας ο εισηγητής του θέματος πρότεινε να οριστεί για το έτος 2016, ως ημερομηνία διεξαγωγής της εμποροπανήγυρης το διάστημα από 4 έως 11 Σεπτεμβρίου 2016 και ως μέλη της επιτροπής, αρμοδιότητα της οποίας θα είναι ο έλεγχος της εύρυθμης λειτουργίας της εμποροπανήγυρης, οι :

1. Βότσικας Αλκιβιάδης, αρμόδιος Αντιδήμαρχος, ως Πρόεδρος της Επιτροπής, με αναπληρωτή τον Αντιδήμαρχο κ. Γκουγιάννο Ευάγγελο.
2. Σφήκας Νικόλαος, Δημοτικός Σύμβουλος, με αναπληρωτή το Δημοτικό Σύμβουλο κ. Μαλισσόβα Παναγιώτη.
3. Σταλίκας Γεώργιος, Δημοτικός Σύμβουλος, με αναπληρωτή το Δημοτικό Σύμβουλο κ. Παπαγιαννόπουλο Χρήστο.
4. Γρίβας Περικλής, Δημοτικός Σύμβουλος, με αναπληρωτή το Δημοτικό Σύμβουλο κ. Καρατασίτσα Ανέστη.
5. Ράβρας Φώτιος, Δημοτικός Σύμβουλος, με αναπληρωτή τον Αντιδήμαρχο κ. Μιχάλη Στέφανο.

Επίσης πρότεινε, για την διοικητική υποστήριξη της ανωτέρω επιτροπής να οριστεί η υπάλληλος του Δήμου κα. Πανταζή Ευανθία με αναπληρώριά της την υπάλληλο του Δήμου κα Μάγκου Κωνσταντίνα, ενώ για την τεχνική υποστήριξη της ανωτέρω επιτροπής να οριστεί ο Προϊστάμενος του Τμήματος Τεχνικών Έργων του Δήμου κ. Στάθης Σταύρος με αναπληρωτή του τον Προϊστάμενο του τμήματος Η/Μ Έργων & Συγκοινωνιών του Δήμου κ. Ελένη Χρήστο.

Ακολούθησε τοποθέτηση του επικεφαλής της παρατάξεως «ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ» κ. Γαρδίκου Βασιλείου, ο οποίος πρότεινε να μη τροποποιηθεί η παρ. 6 του άρθρου 7 του κανονισμού που προέβλεπε τον όρο ότι προϋπόθεση για να πραγματοποιηθεί η εμποροπανήγυρη είναι να εισπραχθεί το σύνολο των τελών χρήσης, που θα αποφασιστεί από το Δημοτικό Συμβούλιο, πριν την έναρξη της εμποροπανήγυρης εφάπαξ και να μην μεταφερθεί η αρμοδιότητα στην Οικονομική Επιτροπή, καθώς σε αυτή δεν συμμετέχει το σύνολο των παρατάξεων του Δημοτικού Συμβουλίου.

Ο επικεφαλής της παράταξης «ΣΥΜΜΑΧΙΑ ΠΟΛΙΤΩΝ» κ. Βούζας Χρυσόστομος στη συνέχεια, κατά την τοποθέτησή του ζήτησε την διασφάλιση των χρημάτων και την καταβολή τους στο ταμείο του Δήμου πριν από την διεξαγωγή της εμποροπανήγυρης, προτείνοντας την λήψη ομόφωνης απόφασης από την Οικονομική Επιτροπή με την οποία θα παραμένει ως έχει το ύψος του τιμήματος και ο τρόπος καταβολής τους.

Κατά την παρέμβασή του ο Δήμαρχος κ. Πλιάκος Μιχαήλ, πρότεινε την ψήφιση της εισήγησης, όπως αυτή κατατέθηκε από τον εισηγητή, διευκρινίζοντας ότι εφόσον υπάρξει διαφωνία στην Οικονομική Επιτροπή σχετικά με τα όσα προβλέπονται στην παράγραφο 6 του άρθρου 7 του κανονισμού, τότε το θέμα θα έλθει στο Δημοτικό Συμβούλιο για λήψη σχετικής Απόφασης.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε το Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά, το οποίο αφού έλαβε υπόψη του την παραπάνω εισήγηση, την υπ' αριθ. 35/2016 Απόφαση της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, την υπ' αριθ. 202/2016 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, την υπ' αριθ. 2/2016 Απόφαση του Συμβουλίου της Τ.Κ. Βουνοπλαγιάς και τις σχετικές τοποθετήσεις

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α. Τροποποιεί τις υπ' αριθ. 224 και 228/2015 Κανονιστικές Αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου για την λειτουργία εμποροπανήγυρης στο Δήμο Ζίτσας, σύμφωνα με την ανωτέρω εισήγηση και τις σχετικές Αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων του Δήμου.

Ύστερα από τις τροποποιήσεις αυτές ο Κανονισμός λειτουργίας της εμποροπανήγυρης στο Δήμο Ζίτσας έχει ως εξής:

Άρθρο 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών κανονισμός ρυθμίζει:

1. Τις προϋποθέσεις λειτουργίας και την οργάνωση της ετήσιας εμποροπανήγυρης της Τ.Κ. Βουνοπλαγιάς του Δήμου Ζίτσας

2. Τους κανόνες αισθητικής, υγιεινής και τάξης στο χώρο της εμποροπανήγυρης

Άρθρο 2

ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο παρών Κανονισμός εκδίδεται βάσει των κάτωθι διατάξεων, όπως ισχύουν:

- Ν.3852/2010.
- Ν.3769/2009.
- Τα άρθρα 9,17,22,23,26 του Ν.4264/2014(ΦΕΚ Α'118/15.5.2014)
- Το με αριθ. Κ1- 929/10-06-2014 έγγραφο Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας Παροχή διευκρινίσεων διατάξεων του ν. 4264/2014. παρ.3 εδάφιο 4 (Παραγωγοί που δεν διαθέτουν άδεια λαϊκής αγοράς)
- Το άρθρο 233 του ν. 4281/2014 (ΦΕΚ Α'160/8-8-2014, το οποίο αντικαθιστά την παργ. 6 του άρθρου 26 του ν. 4264/2014.
- Το άρθρο 13 παρ.1 του Β.Δ 24-9/20-10-1958, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 3 του Ν.1080/80 (ΦΕΚ 246/Α/1980)
- Υγειονομική Διάταξη Υ1γ/Γ.Π/οικ. 96967/08-10-2012 (ΦΕΚ 2718/ Β'08.10.2012), καθώς και των διευκρινιστικών εγκύκλιων αυτής
- ΔΙΑΔΠ Φ.Α.2.1 31600 ΦΕΚ 3106 9.12.2013 Απλούστευση των διοικητικών διαδικασιών έκδοσης άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Καταστήματος Υγειονομικού Ενδιαφέροντος, Θεάτρου και Κινηματογράφου.

Άρθρο 3

ΓΕΝΙΚΑ

1. Η ετήσια παραδοσιακή Εμποροπανήγυρη θα διαρκεί επτά (7) συναπτές ημέρες, εντός του πρώτου δεκαπενθήμερο του Σεπτεμβρίου κάθε έτους. Προβλέπεται τρεις ημέρες εγκατάστασης (πριν την έναρξη λειτουργίας της εμποροπανήγυρης) και δύο (2) ημέρες απεγκατάστασης των εμπόρων μετά τη λήξη αυτής.

2. Η εμποροπανήγυρη διεξάγεται στον ειδικά διαμορφωμένο χώρο, στην Τ.Κ. Βουνοπλαγιάς στη θέση «Πράσινη Γωνιά» συνολικής έκτασης είκοσι (20) περίπου στρεμμάτων, ιδιοκτησίας του Δήμου Ζίτσας, όπως φαίνεται στο τοπογραφικό διάγραμμα/διάγραμμα κάλυψης της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου, που υπογράφεται από τον Προϊστάμενό της και το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης αυτής.

3. Η διάθεση του χώρου που χρησιμοποιείται για την λειτουργία της εμποροπανήγυρης γίνεται βάσει του άρθρου 19 του ΒΔ 24-9/20-1058 «δικαίωμα χρήσεως κτημάτων, έργων ή υπηρεσιών», καθώς και του Ν. 2323/1995, όπως ισχύει σήμερα και κάθε σχετικής διάταξης.

4. Υπεύθυνος για την διοργάνωση της εμποροπανήγυρης θα είναι το φυσικό, ή νομικό πρόσωπο που θα δώσει την πιο συμφέρουσα προσφορά για κατασκευή έκαστου περιπτέρου (μειοδότης) που θα προκύψει μετά την πρόσκληση που θα ανακοινώσει ο δήμος για εκδήλωση ενδιαφέροντος (με διαπραγμάτευση) ως κατωτέρω αναλύεται, ενώ ο Δήμος Ζίτσας θα προβεί στην κατανομή των θέσεων, στον καθορισμό των τεχνικών προδιαγραφών της κατασκευής και στην συγγραφή των υποχρεώσεων που θα αποδεχθεί ο μειοδότης, στον καθορισμό των όρων συμμετοχής των εμπόρων, στην χορήγηση των σχετικών αδειών συμμετοχής των διαφόρων φυσικών ή νομικών προσώπων σε αυτήν, στην διενέργεια εκδηλώσεων στο χώρο της εμποροπανήγυρης.

5. Ορίζεται Επιτροπή Εμποροπανήγυρης από το Δημοτικό Συμβούλιο, η οποία απαρτίζεται από τον αρμόδιο αντιδήμαρχο ως πρόεδρο, πέντε (5) Δημοτικούς Συμβούλους (εκ των οποίων τρεις από την συμπολίτευση και δύο από την αντιπολίτευση) ως μέλη και από τον Πρόεδρο της Τ.Κ. Βουνοπλαγιάς με τους αναπληρωτές τους, αρμοδιότητα της οποίας θα είναι ο έλεγχος της εύρυθμης λειτουργίας της εμποροπανήγυρης, καθώς και από δύο (2) δημοτικούς υπαλλήλους, με τους αναπληρωτές τους, έναν από τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και έναν από τη Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών & Υπηρεσιών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, αρμοδιότητα των οποίων θα είναι η διοικητική και η τεχνική υποστήριξη αντίστοιχα της επιτροπής.

Άρθρο 4

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΥΤΟΥ

A. ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΥΤΟΥ

1. Υπεύθυνος για την διοργάνωση της εμποροπανήγυρης θα είναι αυτός που θα δώσει την πιο συμφέρουσα προσφορά για κατασκευή έκαστου περιπτέρου (μειοδότης).

2. Το ως άνω πρόσωπο (διοργανωτής) επί ποινή απαραδέκτου της συμμετοχής του στην εκδήλωση ενδιαφέροντος θα πρέπει να είναι φυσικό, ή, νομικό πρόσωπο που να μπορεί νομίμως – πληρώντας την κείμενη νομοθεσία, φορολογικούς κανόνες κ.λ.π. – να αναλαμβάνει την διοργάνωση εμποροπανηγύρεων, διαθέτοντας την ανάλογη έναρξη επιτηδεύματος στη ΔΟΥ ή εάν πρόκειται για Σωματείο να υπάρχει αναφορά σε άρθρα του καταστατικού του περί ανάληψης διοργανώσεων Εμποροπανηγύρεων κ.λ.π.

3. Μπορεί δε να είναι ο ίδιος κατασκευαστής, ή, να είναι μόνο νόμιμος διοργανωτής που να μπορεί όμως να αναθέτει νομίμως σε τρίτους, νόμιμους κατασκευαστές, και λοιπούς επαγγελματίες (που διαθέτουν την ανάλογη έναρξη δραστηριότητας στη Δ.Ο.Υ., κλπ.) που θα απαιτηθούν, το κάθε επιμέρους τμήμα της διοργάνωσης, όπως την κατασκευή, τον ηλεκτροφωτισμό, τη φύλαξη, την διαφήμιση κ.λ.π. με τους όρους και προϋποθέσεις που τίθενται κατωτέρω, για την δαπάνη των οποίων και την εν γένει πληρωμή των υλικών και της παροχής έργου αυτών, ή μόνο του μειοδότη, θα είναι υπεύθυνοι οι συμμετέχοντες έμποροι-εκθέτες στην

εμποροπανήγυρη.

4. Το τελικό κόστος το οποίο αυτοί (οι έμποροι – εκθέτες μικροπωλητές) θα κληθούν να πληρώσουν απευθείας στον μειοδότη και θα υποχρεωθούν προς τούτο, αφού ο Δήμος δεσμεύεται ότι δεν θα τους χορηγεί άδεια συμμετοχής ώστε να εισέλθουν στο χώρο της εμποροπανήγυρης, αν δεν προσκομίζει έκαστος ενδιαφερόμενος βεβαίωση εξόφλησης του μειοδότη για τα κατασκευαστικά [αλλά και βεβαίωση εξόφλησης των τελών χρήσης για τον Δήμο που ορίζονται κατωτέρω (άρθρο 7 της παρούσης)] θα καθορισθεί από το αποτέλεσμα της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος (διαπραγμάτευση), οπότε μειοδότης με αυτή τη διαδικασία που περιγράφεται αναλυτικά κατωτέρω, θα είναι αυτός ο οποίος θα πληροί αρχικά όλες τις τυπικές προϋποθέσεις που ανωτέρω περιγράφουμε αλλά και θα προσφέρει την χαμηλότερη τιμή (μειοδότης) σε ευρώ ανά περίπτερο, το οποίο ποσό θα είναι αυτό με το οποίο θα καλύπτεται όλη η δαπάνη της διοργάνωσης την οποία θα επιβαρυνθεί αυτός ο μειοδότης και δεν θα νομιμοποιείται ο τελευταίος να αναζητήσει άλλα χρηματικά ποσά από τους συμμετέχοντες εμπόρους -εκθέτες, αλλά μόνο το ποσό που θα κατακυρωθεί ως το χαμηλότερο και θα είναι αναγραμμένο στην προσφορά του.

5. Ως Δήμος θέτουμε ανώτατο όριο προσφορών ανά περίπτερο τα 150 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, στο οποίο περιλαμβάνονται όλα τα κόστη κατασκευής της εγκατάστασης, λειτουργίας και αποσυναρμολόγησης και μειοδότης θα ανακηρυχθεί αυτός που θα δώσει την χαμηλότερη προσφορά ως κάτωθι:

550 Περίπτερα διαστάσεων 3Χ3

72 Περίπτερα ξεχωριστά διαστάσεων 3Χ4,5 (για τις ψησταριές)

Ηλεκτροδότηση του συνόλου των εγκαταστάσεων και των τριών (3) κυλικείων της εμποροπανήγυρης

Περίπτερα για Παραγωγούς εκτός Δήμου Ζίτσας.

Περίπτερα για παραγωγούς & συν. Φορείς Δήμου Ζίτσας.

6. Ο μειοδότης είναι υποχρεωμένος να κατασκευάσει το σύνολο των προβλεπόμενων από την παρούσα εγκαταστάσεων (δηλαδή υποδομές για φιλοξενία 550 περιπτέρων 3x3 και 72 περιπτέρων διαστάσεων 3x4,5), ανεξαρτήτως από τον αριθμό της πλήρωσης των θέσεων αυτών.

7. Προκειμένου να μην ζημιώνεται ο Δήμος από τέλη χρήσης του χώρου που δεν θα εισπράξει λόγω μη συμμετοχής του συνόλου των εμπόρων – συμμετεχόντων που προβλέπονται ως ανωτέρω, η αρμόδια Οικονομική Επιτροπή (Ο.Ε.) του Δήμου, συνεκτιμώντας κριτήρια σχετικά με την ικανοποίηση των προβλέψεων δημοτικών εσόδων καθώς και τις αντίστοιχες οικονομικές αξιώσεις, θα προβαίνει ετησίως, σε λήψη απόφασης αναφορικά με 1) το ελάχιστο ποσοστό (%) πληρότητας που θα πρέπει εκ των πραγμάτων να καλύψει ο διοργανωτής ως προς τα οφειλόμενα τέλη χρήσης προς τον Δήμο που αντιστοιχούν σε αυτό το ποσοστό (%), 2) κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια που δεν ορίζεται ρητώς με τον παρόντα Κανονισμό, καθώς και 3) τους ειδικότερους όρους της διακήρυξης για την παραχώρηση του χώρου.

8. Ο μειοδότης, θα πληρωθεί απευθείας από τους εμπόρους και αυτός θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την αποπληρωμή του από έκαστο συμμετέχοντα σε χώρο που θα τους παραχωρήσει και θα καταλείψει ο Δήμος.

9. Ως Δήμος, ΚΑΜΙΑ υποχρέωση θα φέρουμε πληρωμής, ή αποζημίωσης, αστικής ευθύνης κ.λ.π. του μειοδότη, ή και των κατασκευαστών που αυτός θα επιλέξει.

10. Σε κάθε περίπτωση, ο Δήμος θα έχει μόνο απαίτηση η διοργάνωση – κατασκευή να είναι απόλυτα σύμφωνη με τους κατωτέρω όρους και υποχρεώσεις και την Τεχνική – Περιγραφή της όλης κατασκευής και καμία οικονομική υποχρέωση, ή, επιβάρυνση δεν θα φέρει ο Δήμος έναντι όποιου επαγγελματία συμμετάσχει στην

κατασκευή, την ηλεκτρολογική εγκατάσταση, στην φύλαξη, τον καθαρισμό κ.λ.π. του ΟΛΟΥ χώρου που θα διοργανωθεί η εμποροπανήγυρη.

11. Αν μειοδότης δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής, εργολάβος κ.λ.π., τότε θα υποχρεούται να συμβληθεί νομίμως – πληρώνοντας όλη την κείμενη νομοθεσία, φορολογικούς κανόνες κ.λ.π. με όποιον επαγγελματία/ες αυτός επιλέξει, όπως κατασκευαστές εν γένει, οικοδόμους, ηλεκτρολόγους εγκαταστάτες, διαφημιστές, κ.ο.κ, οι οποίοι θα αναλάβουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, την κατασκευή των περιπτέρων ώστε να είναι λειτουργικά, ασφαλή και ακίνδυνα για τους εμπόρους – αδειούχους αλλά και τους επισκέπτες της εμποροπανήγυρης.

Β. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα που έχουν αντίστοιχη εμπειρία σε αντίστοιχες διοργανώσεις όπως αυτή περιγράφεται στην παρούσα που μπορούν νομίμως να ασκούν τέτοια δραστηριότητα.

2. Μαζί με την προσφορά τους, η οποία θα είναι σε κλειστό φάκελο, πρέπει να υποβάλλουν τα εξής δικαιολογητικά :

α. Εγγύηση συμμετοχής ύψους 2% επί του Π/Υ του έργου χωρίς ΦΠΑ.

β. Για τα φυσικά πρόσωπα, επικυρωμένη φωτοτυπία της ταυτότητάς τους και για τα Νομικά πρόσωπα αντίγραφο του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού, νομίμως επικυρωμένου.

γ. Υπεύθυνη Δήλωση ν.1599/1986, στην οποία να αναγράφονται:

- τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν

-ο υπεύθυνος επικοινωνίας / εκπρόσωπος του υποψήφιου αναδόχου διοργανωτή (για θέματα που αφορούν τον διαγωνισμό), καθώς και ο αντίκλητος σε περίπτωση αδυναμίας επικοινωνίας με τον προηγούμενο.

- να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

1) Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα.

2) Δεν τελούν σε πτώχευση, υπό εκκαθάριση, υπό αναγκαστική διαχείριση ή άλλη ανάλογη διαδικασία.

3) Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι.

4) Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.

5) Ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη προσκόμιση των ανωτέρω δικαιολογητικών, εφόσον τους κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία και.

δ. Υπεύθυνη δήλωση, ότι έλαβαν πλήρη γνώση των όρων της παρούσας κανονιστικής απόφασης και ότι τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα και δεσμεύονται να τους τηρήσουν.

3. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, και εντός (4) τεσσάρων ημερών από την ημέρα γνωστοποίησης του πρακτικού ανάδειξης Αναδόχου, ο Διαγωνιζόμενος ο οποίος ανακηρύσσεται ανάδοχος (προσωρινός) και στον οποίο πρόκειται να γίνει κατακύρωση, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά (σύμφωνα με τη νομική μορφή του), τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται για την ορθότητα και εγκυρότητά τους:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Για τα νομικά πρόσωπα

ισχύουν τα εξής: ποινικό μητρώο οφείλουν να προσκομίσουν οι διαχειριστές των εταιριών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και των προσωπικών εταιριών (ΟΕ και ΕΕ), καθώς και οι πρόεδροι και διευθύνοντες σύμβουλοι των ανωνύμων εταιριών (ΑΕ). Από το απόσπασμα ποινικού μητρώου θα πρέπει να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα που αναφέρονται ανωτέρω για τα οποία κατέθεσαν αντίστοιχη υπεύθυνη δήλωση με την κατάθεση της προσφοράς.

β. Πιστοποιητικό από το οποίο να προκύπτει από αρμόδια αρχή ότι είναι ενημερωμένοι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

γ. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με πιστοποίηση αφενός της εγγραφής για το συγκεκριμένο επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας της διαδικασίας και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της σχετικής ειδοποίησης.

δ. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού επικυρωμένο από το αρμόδιο Πρωτοδικείο

ε. Πιστοποιητικό του αρμόδιου Πρωτοδικείου για τυχόν τροποποιήσεις καταστατικού ή αντίστοιχη βεβαίωση από το Γ.Ε.Μ.Η.

στ. Θεωρημένο αντίγραφο πρακτικών Γ.Σ. περί εκλογής μελών του Δ.Σ.

ζ. Θεωρημένο αντίγραφο πρακτικών Γ.Σ. περί συγκρότησης σε σώμα και εκπροσώπησης του Σωματείου.

η. Πιστοποιητικό ότι δεν έχει προσβληθεί το κύρος της εκλογής των μελών Δ.Σ. από τη Γ.Σ.

θ. Συστατικές επιστολές Δήμων (εφόσον υπάρχουν) για διοργάνωση παρόμοιων εκδηλώσεων με τα ίδια τεχνικά χαρακτηριστικά της παραγράφου Γ του παρόντος.

4. Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να πληρούν υποχρεωτικά τις ελάχιστες προϋποθέσεις που αφορούν τις τεχνικές και επαγγελματικές τους ικανότητες. Ειδικότερα, πρέπει να διαθέτουν αποδεδειγμένη τεχνογνωσία και εμπειρία στην υλοποίηση ανάλογων διοργανώσεων, την οποία να μπορούν να τεκμηριώσουν επαρκώς. Η τεκμηρίωση μπορεί να γίνεται με την υποβολή εντός του φακέλου των δικαιολογητικών, πίνακα αντίστοιχων έργων (φορέας-πελάτης, σύντομη περιγραφή, Προϋπολογισμός, έτος ολοκλήρωσης) ο οποίος θα συνοδεύεται από πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης ή/και πρωτόκολλα παραλαβής, ή/και αντίγραφα εξοφλητικών τιμολογίων.

5. Στην περίπτωση δε που αυτός ο ίδιος (ο προσφέρων) ΔΕΝ είναι κατασκευαστής-εργολάβος, στο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς, υποχρεούται να προσκομίσει, Υπεύθυνες Δηλώσεις του Ν. 1599/1986 των νόμιμα δραστηριοποιούμενων στην Ελλάδα επαγγελματιών φυσικών, ή νομικών προσώπων, όπως κατασκευαστών, κ.λ.π., με τους οποίους πρόκειται να συνεργαστεί. Στην υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να προσδιορίζεται με σαφήνεια το μέρος των εργασιών που πρόκειται να αναλάβουν ενώ θα πρέπει απαραίτητως να αναφέρονται τα στοιχεία του διαγωνισμού για τον οποίο συνάφθηκε η συμφωνία.

6. Ο μειοδότης θα προκύψει μετά το άνοιγμα κλειστών προσφορών ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής, οι οποίες προσφορές θα αφορούν τελική τιμή συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ για έκαστο περίπτερο (παράπηγμα), πλήρως λειτουργικό, – ως ανωτέρω αναφέρονται, ώστε να καλύπτεται τοιούτοτρόπως όλη η δαπάνη της διοργάνωσης την οποία θα επιβαρυνθεί αυτός ο μειοδότης και η οποία διοργάνωση θα είναι απόλυτα σύμφωνη με τους κατωτέρω όρους, οι οποίοι τίθενται και περιλαμβάνονται στην τεχνική περιγραφή στην οποία ο μειοδότης θα δεσμευθεί ότι θα εκτελέσει στο ακέραιο.

7. Μετά από την διαδικασία της εκδήλωσης ενδιαφέροντος και τις προσφορές που θα δεχθεί η Οικονομική Επιτροπή, η ως άνω Επιτροπή θα αναθέσει την διοργάνωση της εμποροπανηγύρεως στον προσφέροντα που σωρευτικά:

α. Θα πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις (σχετική έναρξη επαγγέλματος, προβλεπόμενος σκοπός & δραστηριότητα εκ του καταστατικού κ.λ.π.) για να διενεργεί νομίμως αντίστοιχες δραστηριότητες (διοργάνωση εμποροπανηγύρεων) και

β. Θα έχει δώσει την χαμηλότερη προσφορά για έκαστο περίπτερο από τα ανωτέρω αναφερόμενα.

8. Η απόφαση για την ανάθεση της διοργάνωσης της εμποροπανηγύρης θα ληφθεί από την Οικονομική Επιτροπή ακόμα και την ίδια ημέρα του ανοίγματος των προσφορών, άλλως - όπως π.χ. σε περίπτωση ενστάσεων - σε επόμενη συνεδρίαση της που θα ληφθεί η τελική απόφαση η οποία και θα επικυρωθεί από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση.

9. Εξουσιοδοτείται ο Δήμαρχος δια της παρούσας να υπογράψει όλα τα συμφωνητικά με τον μειοδότη αμέσως μετά την επικύρωση της απόφασης ανάθεσης στα οποία θα αναγράφονται οι υποχρεώσεις του έναντι του Δήμου -ως αναλυτικά αναφέρονται στην παρούσα.

Γ. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΧΩΡΟΥ ΕΜΠΟΡΟΠΑΝΗΓΥΡΗΣ – ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ (ΠΑΡΑΠΗΓΜΑΤΩΝ)

1. Θα πρέπει να κατασκευαστεί αψίδα κεντρικής εισόδου της εμποροπανηγύρης. Οπωσδήποτε δε, θα τοποθετηθεί επιγραφή με την επωνυμία της εμποροπανηγύρης.

2. Θα πρέπει να κατασκευαστεί κατασκευή με κάλυψη στεγασμένου ωφέλιμου χώρου (καθαρού) από 7.500 τ.μ. με δυνατότητα επέκτασης αν απαιτηθεί, για την κατασκευή τουλάχιστον 550 περιπτέρων

3. Οι εγκαταστάσεις πώλησης των εμπορευμάτων θα είναι πρόχειρες κατασκευές (ξύλινα περίπτερα) διαστάσεων 3Χ3 κατά σειρά διατεταγμένες σύμφωνα με το τοπογραφικό διάγραμμα/διάγραμμα κάλυψης της τεχνικής υπηρεσίας του Δήμου Ζίτσας. Όλα τα περίπτερα θα φιλοξενούν εμπορικές δραστηριότητες, υφάσματα, υποδήματα, ψησταριές κλπ. Ο χώρος αυτός θα είναι ενιαία σκεπασμένος με τσίγκο ή άλλο κατάλληλο υλικό για την ομοιόμορφη εμφάνιση της εμποροπανηγύρης. Οι διάδρομοι μεταξύ των περιπτέρων θα είναι ελάχιστου πλάτους 4 μέτρων, σκεπασμένοι, και δεν θα επιτρέπεται η τοποθέτηση πάγκων και λοιπών εμπορευμάτων εκτός των παραγκών επί του διαδρόμου, προκειμένου να εξασφαλίζεται ικανός χώρος για την κυκλοφορία των επισκεπτών. Θα υπάρχει είσοδος και έξοδος για τους επισκέπτες, ειδικές θύρες εισόδου – εξόδου εμπορευμάτων και ογκωδών υλικών και ειδικές θύρες ως έξοδοι κινδύνου.. Στις διασταυρώσεις των δρόμων για την καλύτερη λειτουργία της εμποροπανηγύρης και για την ασφάλεια των επισκεπτών δεν θα τοποθετούνται περίπτερα (παραπήγματα).

4. Οι εγκαταστάσεις αυτές θα τοποθετούνται με επιμέλεια, δαπάνη και ευθύνη των ίδιων των συμμετεχόντων εμπόρων και θα απομακρύνονται πάλι από τους ίδιους, υπό την επίβλεψη του Δήμου. Ο Δήμος δεν πρόκειται να επιβαρύνεται με κανένα απολύτως κόστος για την κατασκευή των περιπτέρων. Σε περίπτωση που η εμποροπανηγύρη δεν πραγματοποιηθεί για οποιοδήποτε λόγο, αλλά εν τω μεταξύ έχουν κατασκευασθεί από τους συμμετέχοντες εμπόρους τα περίπτερα, καθώς κι έχουν γίνει από εκείνους οποιαδήποτε άλλα έξοδα, ο Δήμος δε φέρει καμιά ευθύνη και καμιά οικονομική απαίτηση δε θα υπάρχει εναντίον του, η δε δαπάνη θα καλυφθεί

εξ ολοκλήρου από τους συμμετέχοντες, οι οποίοι θα αναλαμβάνουν και την αποξήλωση των περιπτέρων. Σε περίπτωση, επίσης, που η εμποροπανήγυρη πραγματοποιηθεί, τότε ο αιτήσας συμμετοχή που υπαναχωρήσει ή δε συμμετάσχει, το τυχόν καταβληθέν τέλος χρήσης εκπίπτει υπέρ του Δήμου ως εύλογη και δίκαιη ποινική ρήτρα.

5. Ο Δήμος θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την αποφυγή κάθε συγκοινωνιακής παρακώλυσης σε συνεργασία με τις Αστυνομικές Αρχές.

6. Οποιαδήποτε εργασία κριθεί αναγκαία για την καλύτερη λειτουργία της εμποροπανήγυρης να γίνει επί πλέον, αυτή θα γίνεται κατόπιν συνεννόησης και συνεργασίας των συμμετεχόντων με το Δήμο και αφού ληφθούν υπόψη τα οικονομικά δεδομένα που θα απαιτηθούν και συμφωνηθεί από ποιον θα καλυφθούν.

2. ΛΟΙΠΕΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΕΣ

α. Ο χώρος θα πρέπει να καλυφθεί πλήρως με ηλεκτρική εγκατάσταση με σύγχρονα φωτιστικά σώματα και προβολείς, ώστε να διασφαλίζεται άπλετος φωτισμός τόσο στα περίπτερα όσο στους κοινόχρηστους χώρους της εμποροπανήγυρης.

β. Θα πρέπει να τοποθετηθεί ξεχωριστή κατασκευή με 72 περίπτερα 3Χ4,5μ. για τις ψησταριές.

γ. Θα πρέπει να τοποθετηθούν έως 3 τουριστικά περίπτερα 3Χ3μ (εφόσον και αν ζητηθούν) με δομή όπως τα εσωτερικά (για εγχώριους και μη, παραγωγούς).

δ. Θα πρέπει να ηλεκτροδοτηθούν 3 κυλικεία.

ε. Θα πρέπει να τοποθετηθούν 12 τουαλέτες.

στ. Θα πρέπει να τοποθετηθούν 6 ντουζ.

ζ. Θα πρέπει να τοποθετηθεί περίπτερο κλειστό με είσοδο, διαστάσεων 3Χ3, στη θέση που θα του υποδείξει ο Δήμος, το οποίο θα χρησιμοποιηθεί ως γραφείο του Δήμου.

η. Σε όλους τους χώρους της εμποροπανήγυρης δωρεάν τοποθέτηση πυροσβεστήρων, σύμφωνα με την μελέτη πυροπροστασίας, που θα εκπονηθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία και θα εγκριθεί - προσκομισθεί από την Πυροσβεστική Υπηρεσία, κατόπιν ολοκλήρωσης του συνόλου των κατασκευαστικών εργασιών.

θ. Να εξασφαλίζεται πλήρως ο εξαερισμός του χώρου.

ι. Κατά τη διάρκεια λειτουργίας της εμποροπανήγυρης να υπάρχουν τεχνίτες και ηλεκτρολόγοι για έκτακτες ανάγκες.

ια. Σε περίπτωση που η υπάρχουσα ισχύς ρεύματος δεν επαρκεί, ο ανάδοχος υποχρεούται με σχέδια του αδειούχου ηλεκτρολόγου του εγκαταστάτη, που θα προσκομίσει στην ΔΕΔΔΗΕ Ιωαννίνων, να πάρει προσωρινές παροχές, για να καλυφτούν οι ανάγκες. Το κόστος των παροχών αυτών και όχι των σχεδίων από την ΔΕΔΔΗΕ, θα καλυφθεί από τον Δήμο.

ιβ. Μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρικής εγκατάστασης και πριν την ηλεκτροδότηση, να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση αδειούχου ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη (Ν. 4483/1965, άρθρο 2, Υ.Α. Φ.7.5./1816/88/27.2.2004, ΚΥΑ Φ.50/503/168/19.4.2011, όπως ισχύουν). Ο Δήμος Ζίτσας απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη για κάθε ζημιά που πιθανόν θα προκληθεί από υπαιτιότητα του αναδόχου.

ιγ. Ο μειοδότης και ο κατασκευαστής-ες των περιπτέρων που αυτός θα επιλέξει - στην περίπτωση που δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής - υποχρεούνται από κοινού στην διασφάλιση των εγκαταστάσεων όσον αφορά την στατική επάρκεια και

την στεγανότητα όλου του χώρου από καιρικά φαινόμενα (βροχή, αέρας, κ.λ.π) και θα αναλάβουν εγγράφως την κάλυψη της αστικής και ποινικής ευθύνης, έναντι τρίτων, σε ιδιωτικό συμφωνητικό που θα καταρτισθεί μεταξύ του μειοδότη και του Δημάρχου Ζίτσας, ως νομίμου εκπροσώπου του Δήμου.

ιδ. Για τη προσήκουσα και ασφαλή λειτουργία της Εμποροπανήγυρης, ο ανάδοχος διοργανωτής-κατασκευαστής οφείλει να διαθέτει (ή/και μέσω του κατασκευαστή που αυτός θα συνεργαστεί σε περίπτωση που δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής) το αντίστοιχο τεχνικό προσωπικό το οποίο, κατά περίπτωση, θα πρέπει να διαθέτει τις αντίστοιχες άδειες επαγγέλματος. Το διατιθέμενο προσωπικό θα πρέπει να καλύπτει τις ανάγκες αρχικής κατασκευής και τελικής απομάκρυνσης αλλά και τις ανάγκες διασφάλισης των κατάλληλων τεχνικών συνθηκών που θα επιτρέπουν την ασφαλή και αδιάλειπτη λειτουργία των εγκατεστημένων υποδομών καθ' όλη τη διάρκεια διεξαγωγής της Εμποροπανήγυρης. Μετά το πέρας των κατασκευών και κατά την έναρξη λειτουργίας του χώρου, ο ανάδοχος θα γνωστοποιήσει στον Δήμο εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών, τα στοιχεία επικοινωνίας των υπευθύνων διασφάλισης της λειτουργίας των υποδομών της Εμποροπανήγυρης. Κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια θα περιγράφεται στο συμφωνητικό μεταξύ των δυο μερών (Δήμος-Ανάδοχος).

ιε. Για την εξασφάλιση των μέτρων πυροπροστασίας της συγκεκριμένης κατασκευής ο Ανάδοχος διοργανωτής μετά το πέρας των εργασιών κατασκευής θα μεριμνήσει για την υποβολή βεβαίωσης – πιστοποιητικού πυρασφάλειας από την αρμόδια Πυροσβεστική Υπηρεσία Ιωαννίνων, σύμφωνα με τη μελέτη πυροπροστασίας, όπως προβλέπεται στο άρθρο 5 της υπ' αριθμ. 11/2003 πυροσβεστικής διάταξης (ΦΕΚ Β' 817/23-06-2003) και ισχύει μέχρι σήμερα. Η υποβολή του πιστοποιητικού θα αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την έναρξη λειτουργίας της εμποροπανήγυρης. Η εν λόγω υποχρέωση θα μνημονεύεται ρητά και στην σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ του Αναδόχου διοργανωτή και του Δήμου Ζίτσας.

ιζ. Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει επιπλέον να προσκομίσει μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος και εντός (4) τεσσάρων ημερών τα ακόλουθα: α) χρονοδιάγραμμα εργασιών και β) τεχνική περιγραφή των κατασκευαστικών και λοιπών εργασιών που πρόκειται να αναλάβει και οι οποίες θα πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις του παρόντος.

ιη. Σε περίπτωση κατακύρωσης, τα παραπάνω θα αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του συμφωνητικού που θα συναφθεί μεταξύ του Δήμου και του Αναδόχου.

Δ. ΑΣΤΙΚΗ-ΠΟΙΝΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ/ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

1. Ο μειοδότης, ή, και ο/οι κατασκευαστής/ες των περιπτέρων θα είναι εξ ολοκλήρου και αποκλειστικά συνυπεύθυνοι αστικά και ποινικά για την αποκατάσταση κάθε ζημίας που τυχόν προκληθεί προς οιονδήποτε (ακόμα και προς αυτούς τους ίδιους) κατά το στάδιο κατασκευής των περιπτέρων και το στάδιο λειτουργίας της εμποροπανήγυρης, για τον ΟΙΟΔΗΠΟΤΕ λόγο, όπως ενδεικτικά αναφέροντας, κακή κατασκευή, ελαττωματικά υλικά, καιρικά φαινόμενα, κακόβουλες επεμβάσεις τρίτων (δολιοφθορά), φυσικά φαινόμενα-καταστροφές (σεισμούς, πλημμύρες, κ.λ.π.).

2. Η ίδια ευθύνη παραμένει σε μειοδότη & κατασκευαστές μέχρι και την αποσυναρμολόγηση και απομάκρυνση όλων των υλικών, μετά το πέρας της εμποροπανήγυρης. Σε κάθε περίπτωση ο Δήμος δεν θα φέρει καμία απολύτως ευθύνη για κλοπές προϊόντων, κ.λ.π, αλλά ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ο μειοδότης που θα φέρει αμέριμη την ευθύνη της φύλαξης του χώρου.

3. Ο Δήμος θα παρέχει ηλεκτρική ενέργεια σε κάθε περίπτερο και η ευθύνη του περιορίζεται μέχρι το πύλαρ διανομής της ηλεκτρικής ενέργειας στην αρχή της προσωρινής παροχής ηλεκτρικής εγκατάστασης της ΔΕΗ. Ο μειοδότης και

ο κατασκευαστής υποχρεούνται καθ' όλη την διάρκεια της εμποροπανήγυρης και κατά το ωράριο λειτουργίας της να είναι σε επιφυλακή για την αντιμετώπιση των οιονδήποτε προβλημάτων, όπως ηλεκτρολογικών κ.λ.π..

4. Ο μειοδότης αναλαμβάνει την καθημερινή καθαριότητα εντός και εκτός του χώρου συμπεριλαμβανομένων και των χώρων υγιεινής και την αποκατάσταση του χώρου μετά τη λήξη της εμποροπανήγυρης.

5. Τα απορρίμματα θα συλλέγονται αποκλειστικά από τους εμπόρους εντός πλαστικών σάκων και θα εναποτίθενται σε κάδους που θα τοποθετήσει ο Δήμος σε κατάλληλες θέσεις για να είναι δυνατή η τακτική και απρόσκοπτη συλλογή τους από τα απορριματοφόρα αυτοκίνητα του Δήμου.

6. Στην αδόκητη περίπτωση που ήθελε αρμόδιο δικαστήριο κρίνει υπεύθυνο, άλλως συνυπεύθυνο το Δήμο για την αποκατάσταση της οιασδήποτε προκληθείσης ζημιάς κατά παντός τρίτου, είτε και του μειοδότη ακόμη, και των επιλεγέντων από αυτών κατασκευαστή-ες, όπως ενδεικτικά αναφέροντας την οποιαδήποτε υλική ζημία, σωματική βλάβη, ή, άλλη θετική, αποθετική ζημία, διαφυγόντα κέρδη, αποζημίωση για ηθική βλάβη, ή ψυχική οδύνη, τότε, ρητά θα συνομολογηθεί με την συνυπογραφή σχετικού Συμφωνητικού μεταξύ του Δήμου, του μειοδότη στην περίπτωση που δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής - και του κατασκευαστή-ων ότι τα όποια ποσά επιδικασθούν τελεσίδικα από αρμόδια δικαστήρια να καταβληθούν από το Δήμο για τις ανωτέρω ενδεικτικά αναφερόμενες αιτίες, αυτά (τα ποσά) θα καταβληθούν εξ' ολοκλήρου με τους όποιους τόκους και έξοδα γενικά μέχρι την εξόφληση από τους μειοδότη και κατασκευαστή, οι οποίοι θα συνομολογήσουν ότι θα ευθύνονται αποκλειστικά αυτού απεριόριστα και εις ολόκληρον.

7. Για την πλήρη διασφάλιση των ανωτέρω, πέραν της ειδικότερης έγγραφης συμφωνίας μεταξύ Δήμου, μειοδότη & κατασκευαστή-ων όπου θα συνομολογούν τα ανωτέρω, η παραλαβή της άδειας συμμετοχής για την εμποροπανήγυρη από έκαστο ενδιαφερόμενο έμπορο, θα επέχει θέση υπεύθυνης Δήλωσης ανεπιφύλακτης αποδοχής των όρων και των προβλέψεων του παρόντος Κανονισμού και της σχετικής διακήρυξης, ενώ θα θεωρείται ότι είναι ενήμερος ότι υπεύθυνοι για κάθε απαίτηση του που ήθελε προκύψει από την λειτουργία της εμποροπανήγυρης – ΠΛΗΝ αυτών οι οποίες ανάγονται σε υπαιτιότητά του (του εμπόρου), υπεύθυνοι είναι ο μειοδότης και κατασκευαστής, και ΔΕΝ θα νομιμοποιείται να απευθυνθεί κατά ημών του Δήμου.

Ε. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΦΥΛΑΞΗΣ

Τα καθήκοντα φύλαξης θα είναι τα εξής:

1. Η φύλαξη του χώρου της εμποροπανήγυρης, του χώρου στάθμευσης οχημάτων ιδιωτών, πάσης φύσεως εγκαταστάσεων, οχημάτων ή εμπορευμάτων καθ' όλο το 24ωρο, με 4 άτομα σε κάθε βάρδια και θα περιλαμβάνει:

- την ομαλή είσοδο των εμπόρων για να αναλάβουν τις θέσεις που τους έχουν αποδοθεί από το Δήμο.
- τον έλεγχο ότι έχουν καταβάλει στο Δήμο, και στον μειοδότη το ακριβές αντίτιμο της θέσης τους κατά την είσοδο στους χώρους της εμποροπανήγυρης και μετέπειτα της εγκατάστασής τους
- εάν οποιοσδήποτε δεν φέρει τα ως άνω απαιτούμενα έγγραφα, δεν θα μπορεί να εισέρχεται στον χώρο της εμποροπανήγυρης.

2. Την επίβλεψη του χώρου ώστε να μην καταλαμβάνονται οι θέσεις αυθαίρετα από τους εμπόρους.

3. Την επίβλεψη και απομάκρυνση όσων εγκαθίστανται αυθαίρετα σε

χώρους στους οποίους δεν επιτρέπεται η χρήση.

Άρθρο 5

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΜΠΟΡΩΝ ΕΚΘΕΤΩΝ

1. Η παραλαβή των προβλεπόμενων δικαιολογητικών για τη χορήγηση των αδειών συμμετοχής στην εμποροπανήγυρη, η κατανομή θέσεων, η έκδοση των αδειών συμμετοχής, η τήρηση των σχετικών φακέλων σε ειδικό για τον σκοπό αυτό αρχείο, η παροχή κάθε δυνατής βοήθειας σε αυτούς που επιθυμούν να συμμετέχουν αλλά και σε αυτούς που συμμετέχουν στην εμποροπανήγυρη και η έγκαιρη πληροφόρηση των ενδιαφερομένων πάνω σε θέματα που τους αφορούν, αποτελούν υποχρεώσεις του Δήμου.

2. Η προσέλευση και συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Ζίτσας, η συγκέντρωση των προβλεπόμενων δικαιολογητικών, η έγκαιρη υποβολή τους στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, η καταβολή των προβλεπόμενων τελών στο Ταμείο του Δήμου, αποτελούν υποχρεώσεις όσων επιθυμούν να συμμετάσχουν στην Εμποροπανήγυρη και να εξασφαλίσουν τη σχετική άδεια.

3. Όλοι οι συμμετέχοντες οφείλουν:

α. Να φροντίζουν για την ευπρεπή εμφάνιση, την πολιτισμένη ατμόσφαιρα και την καθαριότητα του χώρου της Εμποροπανήγυρης,

β. Να απέχουν από κάθε ενέργεια που θα μπορούσε να προκαλέσει οποιασδήποτε μορφής και έκτασης υποβάθμιση του περιβάλλοντος και της αισθητικής που αρμόζει στην ιστορία και τον πολιτισμό της περιοχής μας, στο ήθος των κατοίκων και στους κανόνες των χρηστών και συναλλακτικών ηθών, καθώς και στους κανόνες της καλής εν γένει συμπεριφοράς,

γ. Να συμμορφώνονται γενικά με τις διατάξεις των νόμων, Π.Δ., εγκυκλίων και οδηγιών, όπως ισχύουν κάθε φορά, καθώς και με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού,

δ. Να μην προβαίνουν σε οποιασδήποτε μορφής παρέμβαση στους παραχωρημένους προς χρήση χώρους (περίπτερα) και

ε. Να τηρούν τους όρους και τις διατάξεις του κανονισμού καθαριότητας του Δήμου.

4. Η άδεια χορηγείται για συγκεκριμένο χώρο και θέση και εφόσον καταβληθεί το αναλογούν ποσό και δεν μπορεί να υπερβαίνει το χρονικό διάστημα που αναφέρεται στο άρθρο 3 παρ. 1 του παρόντος κανονισμού.

5. Δεν επιτρέπεται η μεταβίβαση, η εκχώρηση, η εισφορά, η εκμίσθωση κατά χρήση ή η χρήση των αδειών αυτών από οποιοδήποτε τρίτο, φυσικό ή νομικό πρόσωπο εκτός από τον ή την σύζυγο και τα τέκνα των φυσικών προσώπων κατόχων των αδειών.

6. Κανένας έμπορος δεν εισέρχεται στον χώρο της εμποροπανήγυρης αν δεν προσκομίσει την άδεια συμμετοχής και δεν έχει καταβάλλει προηγουμένως τα τέλη χρήσης.

7. Οι άδειες συμμετοχής στην εμποροπανήγυρη εκδίδονται σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα που εμπορεύονται διάφορα είδη και ενδεικτικά:

α. Σε επαγγελματίες εμπόρους (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) που νόμιμα δραστηριοποιούνται αποκλειστικά σε υπαίθριες αγορές (υπαίθριοι πωλητές),

β. Σε κατόχους (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) άδειας συμμετοχής σε κυριακάτικες αγορές,

γ. Σε κατόχους άδειας πωλητή λαϊκών αγορών,

δ. Σε κατόχους άδειας άσκησης υπαιθρίου (στάσιμου ή πλανόδιου)

εμπορίου,

ε. Σε λοιπούς εμπόρους

8. Η έκδοση και η παραλαβή από τον ενδιαφερόμενο της σχετικής άδειας του Δήμου για χρήση και εγκατάστασή του στον χώρο διεξαγωγής της εμποροπανήγυρης, παρέχει το δικαίωμα χρήσης του χώρου κατά το διάστημα λειτουργίας της εμποροπανήγυρης. Κατά συνέπεια η οποιαδήποτε εγκατάσταση ή χρήση του χώρου πριν την έκδοση και παραλαβή από τον ενδιαφερόμενο της σχετικής άδειας ή η χρήση του χώρου μετά την λήξη της άδειας θεωρείται αυθαίρετη, συνιστά παράνομη κατάληψη χώρου και υπόκειται στις κυρώσεις που προβλέπει ο Νόμος.

9. Επίσης οι έμποροι που θα χρησιμοποιήσουν το χώρο της εμποροπανήγυρης θα αναλάβουν και κάθε δαπάνη που θα απαιτηθεί προς τον ΟΤΕ για την τοποθέτηση των αναγκαίων τηλεφωνικών συσκευών με μετρητές ή χωρίς αυτούς. Τα τηλεφωνικά τέλη θα βαρύνουν τους συμμετέχοντες στην εμποροπανήγυρη.

10. Για την πλήρη διασφάλιση των ανωτέρω, πέραν της ειδικότερης έγγραφης συμφωνίας μεταξύ Δήμου, μειοδότη & κατασκευαστή-ων όπου θα συνομολογούν τα ανωτέρω, η παραλαβή της άδειας συμμετοχής για την εμποροπανήγυρη από έκαστο ενδιαφερόμενο έμπορο, θα επέχει θέση υπεύθυνης Δήλωσης ανεπιφύλακτης αποδοχής των όρων και των προβλέψεων του παρόντος Κανονισμού και της σχετικής διακήρυξης, ενώ θα θεωρείται ότι είναι ενήμερος ότι υπεύθυνοι για κάθε απαίτηση του που ήθελε προκύψει από την λειτουργία της εμποροπανήγυρης – ΠΛΗΝ αυτών οι οποίες ανάγονται σε υπαιτιότητά του (του εμπόρου), υπεύθυνοι είναι ο μειοδότης και κατασκευαστής, και ΔΕΝ θα νομιμοποιείται να απευθυνθεί κατά ημών του Δήμου.

Άρθρο 6

ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΤΕΛΟΣ ΧΡΗΣΗΣ

1. Στον τόπο διεξαγωγής της εμποροπανήγυρης θα κατασκευαστούν με δαπάνη και ευθύνη του μειοδότη πεντακόσια πενήντα (550) περίπτερα (παραπήγματα) διαστάσεων 3Χ3μ. για πώληση υφασμάτων, υποδημάτων, ρούχων, εργαλείων, ηλεκτρικών, βιβλίων κλπ., συμπεριλαμβανομένων είκοσι (20) θέσεων στην είσοδο, για την εγκατάσταση εμπόρων (λουκουμάδων, χαλβάδων κλπ. σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία)

2. Επιπλέον, πέραν των (550) περιπτέρων προβλέπονται και εβδομήντα (72) θέσεις διαστάσεων 3Χ4,5 μ. (όπως καθορίζονται στο τοπογραφικό διάγραμμα/διάγραμμα κάλυψης) για την εγκατάσταση ψησταριών.

3. Επιτρέπεται να λάβουν μέρος στην εμποροπανήγυρη μόνο τρεις (3) αδειούχοι κυλικίων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

4. Επιτρέπεται επίσης να χορηγούνται κατά την κρίση της Επιτροπής Εμποροπανήγυρης μέχρι δέκα (10) άδειες – θέσεις σε μικροπωλητές (κατοίκους του Δήμου Ζίτσας), για την πώληση παραδοσιακών ειδών στις εισόδους της Εμποροπανήγυρης. Ως παραδοσιακά είδη θεωρούνται το μέλι, το καλαμπόκι, το κάστανο, τα τυποποιημένα μαντολάτο & παστέλι, το «μαλλί της γριάς, κλπ».

5. Σε κάθε επαγγελματία Δημότη, που ασκεί εμπορική δραστηριότητα στα όρια του Δήμου Ζίτσας, συναφή με την εμποροπανήγυρη και ο οποίος επιθυμεί να συμμετάσχει σε αυτήν, διατίθεται με έκπτωση 50% επί της οριζόμενης από το Δημοτικό Συμβούλιο τιμής, ένα περίπτερο διαστάσεων 3Χ3 μη γωνιακό, υπό την προϋπόθεση ότι θα ασκήσει ο ίδιος την αντίστοιχη δραστηριότητα. Η εντοπιότητα αποδεικνύεται με την προσκόμιση αντίστοιχου πιστοποιητικού από τον Δήμο ή με την προσκόμιση άδειας ενάρξεως ασκήσεως επαγγέλματος από την Δ.Ο.Υ.

6. Στον ίδιο χώρο είναι δυνατόν να αναπτύσσεται και μια επιχείρηση ΛΟΥΝΑ-ΠΑΡΚ, ο ιδιοκτήτης του οποίου θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ποινικά και αστικά έναντι του προσωπικού που θα απασχολεί στις εγκαταστάσεις του ΛΟΥΝΑ ΠΑΡΚ, των πελατών που θα χρησιμοποιούν τις εγκαταστάσεις του, των περαστικών εκ του χώρου των εγκαταστάσεών του και παντός τρίτου για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε προκληθεί στις εγκαταστάσεις του ή εξαιτίας των εγκαταστάσεών του, οπουδήποτε, καθ' όλη τη διάρκεια της εμποροπανήγυρης, καθώς και κατά τον χρόνο εγκατάστασης και απεγκατάστασης των διαφόρων μερών, έργων και εν γένει τεχνικών εγκαταστάσεών του και θα είναι, σε περίπτωση ατυχήματος, αποκλειστικά υπεύθυνος για την καταβολή αποζημιώσεων έστω και αν συνυπεύθυνος εκ του νόμου είναι ο Δήμος Ζίτσας.

7. Ο Δήμος, αποβλέποντας στην προβολή τοπικών προϊόντων δύναται να διαθέσει σε συνεταιριστικούς φορείς ή παραγωγούς του Δήμου Ζίτσας (κατά προτεραιότητα), έως τρεις (3) θέσεις συνολικά στα έξωθεν του χώρου της εμποροπανήγυρης περίπτερα, σε συμβολική τιμή (εφόσον και αν ζητηθούν).

8. Στην περίπτωση μη πλήρωσης των περιπτέρων από συνεταιριστικούς φορείς ή παραγωγούς του Δήμου Ζίτσας αυτά θα διατίθενται σε παραγωγούς εκτός του Δήμου κατά σειρά αιτήσεων.

9. Η Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης αιτήσεων θα προβλέπεται και θα ορίζεται σαφώς στους όρους της διακήρυξης. Στην περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων είναι μεγαλύτερος του αριθμού των διαθέσιμων θέσεων ο καθορισμός του τρόπου επιλογής του θα γίνει με απόφαση της επιτροπής εμποροπανήγυρης.

10. Δεν επιτρέπεται παράλληλη διοργάνωση εμποροπανήγυρης εντός των ορίων του Δήμου Ζίτσας τις ημέρες διεξαγωγής αυτής, ούτε εμπορική δραστηριότητα μικροπωλητών ή ψυχαγωγικών παιχνιδιών σε δρόμους ή ιδιωτικούς χώρους, εκτός του συγκεκριμένου χώρου και εντός των ορίων που πραγματοποιείται η εμποροπανήγυρη, όπως φαίνεται στο σχέδιο.

Άρθρο 7

ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΕΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ

1. Το τέλος χρήσεως του κάθε χώρου ορίζεται ως εξής:

α. Περίπτερα: 200,00 €,

Το γενικό τέλος χρήσης για το χώρο που θα καταλαμβάνει καθένα από τα εσωτερικά περίπτερα ορίζεται στο ποσό των 200,00€, με εξαίρεση πενήντα (50) περίπτερα τα οποία θα διατεθούν σε δημότες μας κατόπιν κλήρωσης (κατά προτεραιότητα σε έχοντες έδρα καταστήματος στο Δήμο και από δύο κατά μέγιστο σε έκαστο και ακολούθως από ένα κατά μέγιστο σε μη έχοντες έδρα καταστήματος στο Δήμο) με έκπτωση 50% στο τέλος χρήσης.

β. Γωνιακά περίπτερα: 220,00 €,

Το γενικό τέλος χρήσης για κάθε γωνιακό περίπτερο, που θα καταλαμβάνει κάποια από τα 550 περίπτερα ορίζεται στο ποσό των 220,00€.

γ. Θέσεις Λουκουμάδων - Χαλβάδων: 450,00 €,

Το γενικό τέλος χρήσης για το χώρο που θα καταλαμβάνουν τα περίπτερα με τις θέσεις των λουκουμάδων ορίζεται στο ποσό των 450,00€.

δ. Ψησταριές: 450,00 €

Το γενικό τέλος χρήσης για κάθε περίπτερο διαστάσεων 3Χ4,5 που θα καταλαμβάνει κάθε μία ψησταριά, (ένα από τα 72 τουλάχιστον περίπτερα, που θα χρησιμοποιούνται για ψησταριές) ορίζεται στο ποσό των 450,00€.

ε. Παραγωγοί & συνεταιριστικοί Φορείς Δήμου Ζίτσας: 10,00 €

στ. Δωρεάν σε μικροπωλητές (κατοίκους του Δήμου Ζίτσας), για την πώληση παραδοσιακών ειδών στις εισόδους της εμποροπανήγυρης, και σε κάθε περίπτωση εκτός των κατασκευασμένων περιπτέρων.

2. Η τιμή εκκίνησης του Λούνα Παρκ ορίζεται στα 3.500,00€

Το τέλος χρήσης για το Λούνα –Παρκ ορίζεται στο ποσό των 1.000€.

3. Σε Συνεταιρισμούς θα διατεθούν στον έξωθεν του χώρου της εμποροπανήγυρης έως 3 περίπτερα με συμβολική τιμή, διαστάσεων 3Χ3μ. εφόσον και αν ζητηθούν για την προβολή τοπικών προϊόντων.

4. Το Δημοτικό Συμβούλιο δύναται να αναπροσαρμόζει κατ' έτος τα τέλη χρήσεως λαμβάνοντας υπόψη τις γενικότερες οικονομικές και κοινωνικές συνθήκες.

5. Η καταβολή του αναλογούντος τέλους θα γίνεται με την εφάπαξ καταβολή του ποσού που αντιστοιχεί στο τέλος χρήσης του χώρου, αμέσως μετά την ανάδειξη του δικαιούχου της θέσης και πριν την εγκατάσταση

6. Προκειμένου να μην ζημιώνεται ο Δήμος από τέλη χρήσης του χώρου που δεν θα εισπράξει λόγω μη συμμετοχής του συνόλου των εμπόρων – συμμετεχόντων που προβλέπονται ως ανωτέρω, η αρμόδια Οικονομική Επιτροπή (Ο.Ε.) του Δήμου, συνεκτιμώντας κριτήρια σχετικά με την ικανοποίηση των προβλέψεων δημοτικών εσόδων καθώς και τις αντίστοιχες οικονομικές αξιώσεις, θα προβαίνει ετησίως, σε λήψη απόφασης αναφορικά με 1) το ελάχιστο ποσοστό (%) πληρότητας που θα πρέπει εκ των πραγμάτων να καλύψει ο διοργανωτής ως προς τα οφειλόμενα τέλη χρήσης προς τον Δήμο που αντιστοιχούν σε αυτό το ποσοστό (%), 2) κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια που δεν ορίζεται ρητώς με τον παρόντα Κανονισμό, καθώς και 3) τους ειδικότερους όρους της διακήρυξης για την παραχώρηση του χώρου.

7. Η Επιτροπή Εμποροπανήγυρης του άρθρου 3 της παρούσας είναι υπεύθυνη να καθορίζει τον προς διάθεση χώρο στους συμμετέχοντες, είναι υπεύθυνη να ελέγχει τον ακριβή αριθμό των κατασκευασθέντων περιπτέρων και να εντοπίζει κατασκευές περιπτέρων από μη νομίμως συμμετέχοντες, προκειμένου να προβαίνει στην αποξήλωσή τους και στην επιβολή προστίμου, το οποίο θα ανέρχεται στο διπλάσιο του αναλογούντος τέλους χρήσης.

ΑΡΘΡΟ 8

ΑΔΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ

1. Χρήση της αδειας εκδίδεται σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο όνομα των οποίων έχει εκδοθεί η άδεια και δεν επιτρέπεται η μεταβίβαση, η εισφορά, η εκμίσθωση και η παραχώρηση, κατά χρήση, των αδειών της παραγράφου αυτής, καθώς και η άσκηση των δικαιωμάτων που απορρέουν από αυτές, από οποιονδήποτε τρίτο, εκτός (στην περίπτωση των φυσικών προσώπων) από τον/την σύζυγο και τα τέκνα των κατόχων των αδειών, με την προϋπόθεση ότι αυτοί δεν κατέχουν άλλη άδεια άσκησης υπαίθριου εμπορίου.

2. Η Άδεια συμμετοχής - εγκατάστασης στην εμποροπανήγυρη Δήμου Ζίτσας περιλαμβάνει απαραίτητως τα παρακάτω στοιχεία: Ονοματεπώνυμο Δικαιούχου, ΑΦΜ, Αρ. θέσεων, Αρ. Διπλ. Είσπραξης.

3. Σε περίπτωση μη χρήσης του χώρου, το καταβαλλόμενο ποσό παρακρατείται από τον Δήμο, επιστρέφεται δε στον ενδιαφερόμενο, μετά την πλήρη αποξίλωση και απομάκρυνση του συνόλου των κατασκευών και όχι πριν το τέλος του μήνα διοργάνωσης της εμποροπανήγυρης και μόνον εφόσον οι συγκεκριμένοι χώροι έχουν αποδώσει στον Δήμο τουλάχιστον ίσο χρηματικό ποσό.

4. Για την εύρυθμη λειτουργία της Εμποροπανήγυρης και στην περίπτωση κατά την οποία μετά τον καθορισμό των θέσεων προκύψει ανάγκη για αμοιβαία ανταλλαγή θέσεων μεταξύ δικαιούχων, αρμόδια για την ανταλλαγή αυτή είναι η Επιτροπή Εμποροπανήγυρης.

5. Οι άδειες συμμετοχής στην εμποροπανήγυρη εκδίδονται σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα που εμπορεύονται διάφορα είδη και συγκεκριμένα:

α. Σε επαγγελματίες εμπόρους (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) που νόμιμα δραστηριοποιούνται αποκλειστικά σε υπαίθριες αγορές (υπαίθριοι πωλητές),

β. Σε κατόχους άδειας συμμετοχής σε κυριακάτικες αγορές,

γ. Σε κατόχους άδειας πωλητή λαϊκών αγορών,

δ. Σε όσους κατέχουν άδεια άσκησης υπαίθριου (στάσιμου ή πλανόδιου) εμπορίου και

ε. Σε λοιπούς, υπό την προϋπόθεση ότι διαθέτουν τα νόμιμα παραστατικά και πληρούν όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις της κείμενης φορολογικής νομοθεσίας.

6. Οι σχετικές άδειες χορηγούνται μεταξύ των ενδιαφερομένων με τον τρόπο που θα καθορίσει η Επιτροπή Εμποροπανήγυρης, εφόσον κάθε φορά απαιτείται. Για λόγους ευελιξίας το Δημοτικό Συμβούλιο εξουσιοδοτεί τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο υπεύθυνο για την χορήγηση αδειών καταστημάτων κλπ, να εκδίδει τις προαναφερθείσες άδειες συμμετοχής σύμφωνα με τη νομοθεσία και τους όρους που θα καθορίσει η Επιτροπή Εμποροπανήγυρης (π.χ. δημόσια κλήρωση).

7. Η χορήγηση άδειας συμμετοχής γίνεται εφόσον έχει προηγηθεί σχετική αίτηση στο Πρωτόκολλο του Δήμου το αργότερο 4 ημέρες πριν την έναρξη της εμποροπανήγυρης:

α. Κατάθεση σχετικής αίτησης - δελτίου συμμετοχής (έντυπο Υπηρεσίας) που θα περιλαμβάνει τα στοιχεία:

- Ονοματεπώνυμο ή την Επωνυμία του αιτούντος

- Όνομα Πατρός

- Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή θεωρημένο διαβατήριο για αλλοδαπούς, με την αντίστοιχη άδεια παραμονής σε ισχύ

- Διεύθυνση κατοικίας

- ΑΦΜ και ΔΟΥ

- Τόπος άσκησης δραστηριότητας (ακριβή θέση του χώρου)

- Αριθμό τηλεφώνου και ηλεκτρονική διεύθυνση αν υπάρχει

- Πωλούμενο είδος

β. Κατάθεση Απόδειξης Ταμειακής μηχανής.

γ. Κατάθεση δικαιολογητικών, τα οποία θα αποδεικνύουν σε ποια κατηγορία ανήκει κάθε συμμετέχων (α, β, γ, δ ή ε) και συγκεκριμένα οφείλουν να προσκομίσουν:

i. Οι επαγγελματίες έμποροι που νόμιμα δραστηριοποιούνται αποκλειστικά σε υπαίθριες αγορές (υπαίθριοι πωλητές), βεβαίωση της οικείας Δημόσιας Οικονομικής Υπηρεσίας (Δ.Ο.Υ.) περί υποβολής δήλωσης έναρξης – άσκησης επιτηδεύματος ή επανεκτύπωση δραστηριότητας από το TAXISNET., σύμφωνα με τους Νόμους 4045/1960 (47 Α) και 1642/1986 (125 Α') και πιστοποιητικό αρμόδιου ασφαλιστικού φορέα περί εγγραφής των σε αυτόν.

ii. Οι κάτοχοι άδειας συμμετοχής σε κυριακάτικες αγορές, την άδεια συμμετοχής που έχει χορηγήσει το Περιφερειακό Συμβούλιο.

iii. Οι πωλητές λαϊκών αγορών, την άδεια επαγγελματία πωλητή λαϊκών αγορών ή άδεια παραγωγού λαϊκών αγορών.

iv. Οι κάτοχοι άδειας άσκησης υπαίθριου εμπορίου, πλανόδιου η στάσιμου, την αντίστοιχη άδεια άσκησης υπαίθριου εμπορίου που τους έχει χορηγηθεί.

v. Οι λοιποί έμποροι, βεβαίωση περί εγγραφής των σε αρμόδιο Επιμελητήριο, εφόσον διαθέτουν επαγγελματική στέγη (κατάστημα, βιοτεχνία ή πρατήριο, εργοστάσιο κ.λ.π.), βεβαίωση της οικείας Δημόσιας Οικονομικής Υπηρεσίας (Δ.Ο.Υ.) περί έναρξης εργασιών φυσικού προσώπου επιτηδευματία και πιστοποιητικό αρμόδιου ασφαλιστικού φορέα περί εγγραφής των σε αυτόν.

δ. Δημοτική ενημερότητα από τον Δήμο Ζίτσας (άρθρο 285 Δ.Κ.Κ.)

ε. Κατάθεση φωτοαντιγράφου από το Βιβλιάριο υγείας εφόσον πρόκειται για διάθεση τροφίμων –ποτών.

8. Οι συμμετέχοντες δεν πρέπει να έχουν οικονομικές εκκρεμότητες με το Δήμο σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο άρθρο 285 του ν. 3463/2006.

9. Με την παρούσα εξουσιοδοτείται η Επιτροπή Εμποροπανήγυρης, κατόπιν κρίσης της, να προβαίνει στη χορήγηση παράτασης της ημερομηνίας λήξης υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής και των λοιπών δικαιολογητικών.

10. Ο καθένας από τους δικαιούχους μπορεί να δηλώνει, κατόπιν αίτησής του, τον ακριβή αριθμό των θέσεων που επιθυμεί και ο οποίος, σύμφωνα με την παρούσα κανονιστική απόφαση, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις πέντε (5) θέσεις. Σε αυτή την περίπτωση αυτοδικαίως θα κατοχυρώνονται στον δικαιούχο και οι όμορες θέσεις κατ' αύξοντα αριθμό της δοθείσας σε αυτόν θέσης. Δυνατότητα υπέρβασης των πέντε (5) θέσεων υπάρχει μόνο εάν υπάρχουν κενές.

11. Η άδεια συμμετοχής εγκατάστασης στην παραδοσιακή εμποροπανήγυρη περιλαμβάνει απαραίτητως τα παρακάτω στοιχεία: Ονοματεπώνυμο Δικαιούχου, ΑΦΜ, αρ. θέσεων, αρ. Διπλ. Είσπραξης

12. Οι άδειες είναι προσωποπαγείς και δεν επιτρέπεται η μεταβίβαση, εισφορά, η εκμίσθωση και η παραχώρηση, κατά χρήση των αδειών της παραγράφου αυτής καθώς και η άσκηση των δικαιωμάτων που απορρέουν από αυτές, από οποιονδήποτε τρίτο, εκτός από τον/την σύζυγο και τα τέκνα των κατόχων των αδειών, υπό τον όρο ότι αυτοί δεν κατέχουν άλλη άδεια άσκησης υπαίθριου εμπορίου. Σε περίπτωση διαπίστωσης υπενοικίασης της θέσεως σε άλλο πρόσωπο θα επιβάλλεται πρόστιμο και στους δύο (2) συμμετέχοντες ίσο με το τριπλάσιο της αξίας της θέσεως, για κάθε έναν.

13. Η έκδοση και ή παραλαβή από τον ενδιαφερόμενο της σχετικής άδειας του Δήμου για χρήση και εγκατάστασή του στον χώρο διεξαγωγής της εμποροπανήγυρης, παρέχει το δικαίωμα χρήσης του χώρου κατά το διάστημα λειτουργίας της εμποροπανήγυρης. Κατά συνέπεια η οποιαδήποτε εγκατάσταση ή χρήση του χώρου πριν την έκδοση και παραλαβή από τον ενδιαφερόμενο της σχετικής αδειας ή η χρήση του χώρου μετά την λήξη της αδειας θεωρείται αυθαίρετη, συνιστά παράνομη κατάληψη κοινοχρήστου χώρου και υπόκειται στις κυρώσεις που προβλέπει ο Νόμος.

14. Η κατοχύρωση θέσης θα γίνεται με την εφάπαξ καταβολή του ποσού που αντιστοιχεί στο τέλος χρήσεως του χώρου αμέσως μετά την ανάδειξη του δικαιούχου της θέσης, ενώ στην συνέχεια θα εκδίδεται η άδεια συμμετοχής. Σε περίπτωση τυχόν αρνήσεως καταβολής του ποσού από τον αρχικά επιλεγέντα, επιλέγεται νέος δικαιούχος, ο δε αρνηθείς την καταβολή του τέλους αποκλείεται από κάθε συμμετοχή στην εμποροπανήγυρη Η άδεια χορηγείται για συγκεκριμένο χώρο και θέση και εφόσον καταβληθεί το αναλογούν ποσόν και δε μπορεί να υπερβαίνει το χρονικό διάστημα που αναφέρεται στο άρθρο 3 παρ. 1 του παρόντος κανονισμού.

15. Για την εύρυθμη λειτουργία της Εμποροπανήγυρης και στην περίπτωση κατά την οποία μετά την κατανομή των θέσεων προκύψει ανάγκη για αμοιβαία

ανταλλαγή θέσεων μεταξύ δικαιούχων, αρμόδια για την ανταλλαγή αυτή είναι η Επιτροπή Εμποροπανήγυρης.

Άρθρο 9

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

1. Τα κυλικεία, οι ψησταριές, οι θέσεις λουκουμάδων, χαλβάδων, ξηρών καρπών και ζαχαρωτών, που θα συμμετάσχουν στην εμποροπανήγυρη υπάγονται στην κατηγορία «επιχείρηση μαζικής εστίασης - επιχείρηση παρασκευής και προσφοράς τροφίμων και ποτών σε προσωρινό χώρο» σύμφωνα με την Υγειονομική Διάταξη Υ1γ/Γ.Π/οικ. 96967/08.10.2012 (ΦΕΚ 2718/08.10.2012) καθώς και των διευκρινιστικών εγκύκλιων αυτής, και θα πρέπει να κατέχουν την αντίστοιχη άδεια.

2. Για τη λειτουργία κυλικείων - λουκουμάδων, χαλβάδων και ψησταριών ορίζονται τα εξής:

α. Καθορίζεται ο χώρος όπως φαίνεται στο τοπογραφικό διάγραμμα/διάγραμμα κάλυψης της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου. Στην περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων για την κάθε δραστηριότητα είναι μεγαλύτερος του αριθμού των διαθέσιμων θέσεων η κατανομή θα γίνει από την επιτροπή εμποροπανήγυρης με τρόπο που αυτή θα καθορίσει

β. Η έκδοση άδειας συμμετοχής γίνεται με:

Α΄ ΦΑΣΗ

1) Κατάθεση σχετικής αίτησης - δελτίου συμμετοχής (έντυπο Υπηρεσίας) το αργότερο 4 ημέρες πριν την έναρξη λειτουργίας της εμποροπανήγυρης, που θα περιλαμβάνει τα στοιχεία: Ονοματεπώνυμο ή την Επωνυμία του αιτούντος - Όνομα Πατρός - Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας - Διεύθυνση κατοικίας ΑΦΜ και ΔΟΥ Αριθμό τηλεφώνου και ηλεκτρονική διεύθυνση αν υπάρχει.

2) Δήλωση έναρξης λειτουργίας ταμειακής μηχανής.

3) Δημοτική Ενημερότητα από το Δήμο Ζίτσας.

4) Άδεια υπαίθριου εμπορίου για τις καντίνες

3. Οι αιτούντες που θα επιλεγούν θα πρέπει να καταβάλουν εφάπαξ το τέλος χρήσης αμέσως μετά να κατοχύρωση της θέσης τους. Σε περίπτωση αρνήσεως καταβολής του ποσού από τον κληρωθέντα η θέση θα παραχωρηθεί στον επόμενο.

Β΄ ΦΑΣΗ

Οι δικαιούχοι των θέσεων για τα κυλικεία, τους λουκουμάδες και τις ψησταριές για την απόκτηση της άδειας ίδρυσης και λειτουργίας καταστήματος υγειονομικού ενδιαφέροντος θα πρέπει αμέσως μετά να προσκομίσουν στην υπηρεσία μας, τα προβλεπόμενα από το νόμο δικαιολογητικά, όπως:

α. Υπεύθυνη δήλωση του πωλητή ή αναγομωτή του πυροσβεστήρα (6 kg) που θα χρησιμοποιήσει ο εκθέτης, για την καλή λειτουργία του

β. Πιστοποιητικό υγείας όλου του προσωπικού που θα απασχολείται

γ. Υπεύθυνη Δήλωση υγειονομικού και αγορανομικού υπεύθυνου

δ. Δύο φωτογραφίες

Άρθρο 10

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΛΟΥΝΑ ΠΑΡΚ

1 Ειδικά για την λειτουργία του Λούνα Παρκ, ορίζονται τα εξής:

α. Καθορίζεται ο χώρος που βρίσκεται δυτικά των περιπτέρων και όπως

φαίνεται στο τοπογραφικό διάγραμμα του Δήμου, ως χώρος για την εγκατάσταση Λούνα Παρκ. Η εκμίσθωση του χώρου γίνεται μετά από πλειοδοτικό διαγωνισμό και σε ημερομηνία που γνωστοποιείται μέσω του τοπικού τύπου και της ιστοσελίδας του Δήμου Ζίτσας, στο Δημοτικό κατάστημα ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού του Δήμου και με ειδικότερους όρους που θα ανακοινωθούν με σχετική προκήρυξη. Οι προσφερόμενες τιμές πέραν της τιμής εκκίνησης δεν μπορούν να είναι μικρότερες των 3.500,00€.

β. Ο ανάδοχος πλειοδότης υποχρεούται, αμέσως μετά την ανακοίνωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να καταβάλει στο ταμείο του Δήμου το ήμισυ της τελικής κατακυρωτικής τιμής και το υπόλοιπο την τελευταία εργάσιμη μέρα πριν από την έναρξη της εμποροπανήγυρης.

γ. Η χρήση του χώρου αυτού, ο οποίος προορίζεται αποκλειστικά και μόνο για εγκατάσταση μονάδων ψυχαγωγικών μέσων (Λούνα Παρκ), περιέχει μηχανικά μέσα ψυχαγωγίας, όπως συγκρουόμενα αυτοκίνητα, σιδηροδρόμους, ρόδα, αιώρες, σκοπευτήρια, θεάματα και άλλα συναφή προς αυτή την μορφή ψυχαγωγίας είδη.

δ. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει πιστοποιητικά καταλληλότητας για όλες τις μονάδες ψυχαγωγικών μέσων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη νομοθεσία και τις σχετικές διατάξεις, ενώ θα πρέπει να είναι εφοδιασμένος με όλες τις νόμιμες εγκρίσεις.

ε. Όλες οι ηλεκτρικές εγκαταστάσεις γίνονται με ευθύνη και δαπάνη του πλειοδότη αναδόχου (του Δήμου ουδεμία ευθύνη φέροντος) και υπό την επίβλεψη αδειούχου ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη, ο οποίος μετά την ολοκλήρωση των εγκαταστάσεων καταθέτει στον Δήμο υπεύθυνη δήλωση ότι όλες οι ηλεκτρικές εγκαταστάσεις έγιναν σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής και πληρούν τις από τις εκάστοτε ισχύουσες ειδικές διατάξεις προβλεπόμενες προδιαγραφές.

στ. Κατόπιν των ανωτέρω, ο ανάδοχος μεριμνά ίδια ευθύνη για την σύνδεση των εγκαταστάσεων του ΛΟΥΝΑ ΠΑΡΚ με το δίκτυο της ΔΕΗ.

ζ. Σημειωτέον ότι η εγκατάσταση του Λούνα Παρκ θα είναι εφοδιασμένη με δικό της πίνακα διανομής, τα δε υλικά τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για την ηλεκτρική εγκατάσταση, θα είναι κατάλληλα, έτσι ώστε να εξασφαλίζονται τα όσα προβλέπονται στις προηγούμενες παραγράφους του παρόντος.

η. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ποινικά και αστικά έναντι του προσωπικού που θα απασχολεί στις εγκαταστάσεις του Λούνα Παρκ, των πελατών που θα χρησιμοποιούν τις εγκαταστάσεις του, των περαστικών εκ του χώρου των εγκαταστάσεών του και παντός τρίτου για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε προκληθεί στις εγκαταστάσεις του ή εξαιτίας των εγκαταστάσεών του, οπουδήποτε, καθ' όλη την διάρκεια της εμποροπανήγυρης καθώς και κατά τον χρόνο εγκατάστασης και απεγκατάστασης των διαφόρων μερών, έργων και εν γένει τεχνικών εγκαταστάσεών του και θα είναι, σε περίπτωση ατυχήματος, αποκλειστικά υπεύθυνος για την καταβολή αποζημιώσεων έστω και αν συνυπεύθυνος εκ του νόμου είναι ο Δήμος Ζίτσας.

θ. Ο Δήμος Ζίτσας απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη για κάθε ζημιά που πιθανόν θα προκληθεί από υπαιτιότητα του αναδόχου. Ο Δήμος Ζίτσας διατηρεί το δικαίωμα επίβλεψης της εγκατάστασης και λειτουργίας του Λούνα - Παρκ.

ι. Αυτονόητο είναι ότι τον ανάδοχο του Λούνα Παρκ βαρύνει η δαπάνη σύνδεσης και κατανάλωσης του ηλεκτρικού ρεύματος για την λειτουργία όλων των εγκαταστάσεών του και του φωτισμού του διακεκριμένου χώρου του.

κ. Ο ανάδοχος πέραν της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής που προβλέπεται από την νομοθεσία, θα καταθέτει κατά την υπογραφή της σύμβασης και

πρόσθετη εγγυητική επιστολή ύψους 2% επί του Π/Υ για την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων του Λούνα Παρκ.

Άρθρο 11

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΛΟΥΝΑ ΠΑΡΚ

1. Κάθε ενδιαφερόμενος που επιθυμεί να λάβει μέρος σε οποιοδήποτε διαγωνισμό πέραν των άλλων προβλεπομένων δικαιολογητικών θα πρέπει απαραίτητως να καταθέσει και Δημοτική ενημερότητα περί μη οφειλής στον Δήμο Ζίτσας.

2. Ειδικά για την εγκατάσταση και λειτουργία του Λούνα Παρκ, κατ' εξαίρεση της διατάξεως της παραγράφου 6 του άρθρου 5 του παρόντος κανονισμού, ο ανάδοχος δικαιούται να κάνει χρήση του χώρου, που θα εγκαταστήσει το Λούνα Παρκ, με βάση προσωρινή άδεια του αρμοδίου Αντιδημάρχου για θέματα έκδοσης αδειών καταστημάτων κλπ, πριν λάβει την οριστική άδεια, με σκοπό να συναρμολογήσει και γενικά να εγκαταστήσει τα μηχανήματα του Λούνα Παρκ. Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών εγκατάστασης του Λούνα Παρκ και πριν από την έναρξη λειτουργίας του ο ανάδοχος καταθέτει υποχρεωτικά:

α. **Βεβαίωση μηχανολόγου μηχανικού ανωτάτης σχολής** για την καλή εγκατάσταση και λειτουργία των παιχνιδιών,

β. **Βεβαίωση ηλεκτρολόγου μηχανικού ανωτάτης σχολής**, περί της ασφάλειας των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων,

γ. **Βεβαίωση πολιτικού μηχανικού** για την στατικότητα των εγκαταστάσεων του Λούνα Παρκ. Ο πλειοδότης οφείλει να έχει ολοκληρώσει την εγκατάσταση του Λούνα Παρκ τρεις (3) μέρες πριν από την έναρξη της Εμποροπανήγυρης, ώστε να διενεργηθεί αυτοψία από την Επιτροπή Εμποροπανήγυρης και να εκδοθεί η αντίστοιχη άδεια λειτουργίας από τον Δήμο Ζίτσας,

δ. Υπεύθυνη δήλωση του ιδίου περί καλής εκτελέσεως όλων των όρων του Συμφωνητικού, σύμφωνα με τους όρους της παρούσης,

ε. Βεβαίωση της υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας, όταν πρόκειται για πτήση ή ανύψωση αιωροπτερών, αερόστατων ή άλλων τεχνικών μέσων, ότι η πτήση ή ανύψωση δεν αντίκειται στους οικείους κανονισμούς της, και στους εν γένει κανόνες ασφαλείας του εναέριου χώρου ή Υπεύθυνη Δήλωση αιτούντος για μη πτήση ή ανύψωση αιωροπτερών, αερόστατων ή άλλων τεχνικών μέσων,

στ. Βεβαίωση της ΔΕΗ και ΟΤΕ για την ασφάλεια των εγκαταστάσεων στην περιοχή που πρόκειται να γίνει η πτήση ή ανύψωση,

ζ. Πρωτόκολλο της αίτησης προς την Πυροσβεστική για το πιστοποιητικό ενεργητικής πυροπροστασίας,

η. Άδεια του Υπουργείου Ανάπτυξης για μηχανολογικές εγκαταστάσεις άνω των 10 ή 15 ίππων ή Υπεύθυνη Δήλωση αιτούντος για- μη χρήση μηχανολογικών εγκαταστάσεων άνω των 10 ή 15 ίππων, - μέτρα ασφαλείας.

Άρθρο 12

ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

1. Οι έμποροι που συμμετέχουν στην εμποροπανήγυρη υποχρεούνται:

α. Να διατηρούν καθαρό τον χώρο εντός και πέριξ των εγκαταστάσεων της εμποροπανήγυρης καθ' όλη την διάρκειά της προβαίνοντας στη συλλογή των απορριμμάτων σε σακούλες απορριμμάτων και χάρτινα κιβώτια, προκειμένου η υπηρεσία του Δήμου μας να προβαίνει στην αποκομιδή των απορριμμάτων

β. Να προσκομίσουν άδεια υγειονομικού ενδιαφέροντος εάν κατέχουν χώρο για πώληση εδωδίων ειδών.

2. Ο κάθε έμπορος υποχρεούται να κάνει χρήση αποκλειστικά του χώρου που βρίσκεται εντός των ορίων του ή των περιπτέρων του και απαγορεύεται να επεκτείνεται εκτός τούτων σε άλλους χώρους (διαδρόμους, τυχόν κενά περίπτερα κ.λπ). Αυτονόητο ότι απαγορεύεται στους εμπόρους που έχουν τη χρήση περιπτέρων, αλλά και σε κάθε τρίτο να δημιουργεί κάθε είδους δυσκολίες ή προσκόμματα σε πεζούς αλλά και στα οχήματα της πυροσβεστικής, της αστυνομίας, του ΕΚΑΒ, τα οποία θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα, ανά πάσα στιγμή, να κινούνται ακώλυτα στους διαδρόμους.

3. Οι συμμετέχοντες έμποροι έχουν την υποχρέωση να αναθέτουν σε αδειούχο ηλεκτρολόγο την τοποθέτηση ηλεκτρικής και μεγαφωνικής εγκατάστασης και ουδεμία ευθύνη φέρει ο Δήμος για κακοτεχνίες ή ατυχήματα.

4. Ο Δήμος θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την αποφυγή κάθε συγκοινωνιακής παρακώλυσης σε συνεργασία με τις Αστυνομικές Αρχές.

Άρθρο 13

ΠΟΙΑ ΕΙΔΗ ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΠΩΛΟΥΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΕΜΠΟΡΟΠΑΝΗΓΥΡΗ

1. Στο χώρο της εμποροπανηγύρης μπορούν να πωλούνται όλα τα εμπορεύματα, που κατά συνήθεια πωλούνται στις ανοικτές εμποροπανηγύρεις. Ενδεικτικά αναφέρονται: τεχνητά & αποξηραμένα άνθη και φυτά, ασημικά, φομπιζού, βιβλία, εξαρτήματα αυτοκινήτου, είδη λαϊκής τέχνης, είδη δώρων, είδη οικιακής χρήσης -είδη προικός, υαλικά πάσης φύσεως, είδη μπάνιου, εκκλησιαστικά είδη, μουσικά όργανα και CD μουσικής ή άλλου περιεχομένου, εξαρτήματα για διατήρηση μικρών ζώων & ιχθύων, εξαρτήματα και είδη ένδυσης, είδη υπόδησης, παιδικά παιχνίδια κάθε είδους, είδη παντοπωλείου-ψιλικά, μηχανικά και ηλεκτρικά εργαλεία παντός τύπου και μικρά μηχανήματα, νωπά και αποξηραμένα φρούτα, παραδοσιακά γλυκά κλπ. Διευκρινίζεται ότι δεν επιτρέπεται η πώληση ειδών που προκαλούν την δημόσια αιδώς ή μπορούν να προκαλέσουν ατυχήματα σε μικρούς ή μεγάλους καθώς και ογκώδη εμπορεύματα που ενδεχομένως δυσκολεύουν τις μετακινήσεις μέσα στο χώρο της εμποροπανηγύρης και γενικά προκαλούν δυσχέρεια στους λοιπούς εμπόρους.

2. Απαγορεύεται αυστηρά η χρήση των πεζοδρομίων από τυχόν εμπόρους που θα ενοικιάσουν καταστήματα ή άλλους χώρους, εκτός από τους εμπόρους του Δήμου Ζίτσας που διαθέτουν σχετική άδεια κατάληψης πεζοδρομίου, χορηγούμενη από την Επιτροπή Εμποροπανηγύρης.

3. Η Επιτροπή Εμποροπανηγύρης εξουσιοδοτείται να αντιμετωπίζει κατά περίπτωση και κατά την κρίση της οποιαδήποτε θέματα προκύπτουν κατά την προετοιμασία και λειτουργία της εμποροπανηγύρης και δεν προβλέπονται από τον παρόντα κανονισμό ή ανακύπτουν κατά την εφαρμογή του ή έρχονται σε αντίθεση με αυτόν.

Άρθρο 14

ΤΕΛΙΚΕΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Απαγορεύεται αυστηρά η εκμίσθωση ή υπεκμίσθωση οποιουδήποτε χώρου ή περιπτέρου από τους δικαιούχους, σε τρίτο ή η χρησιμοποίησή του για κάθε άλλο σκοπό, εκτός αυτού για τον οποίο διατίθεται ο χώρος . Σε περίπτωση που διαπιστωθεί από τα στοιχεία Ταμειακής Μηχανής ή από οποιοδήποτε άλλο στοιχείο εκμίσθωση ή υπεκμίσθωση χώρου, το αντίτιμο προσαυξάνεται κατά 2.000,00€ σε βάρος του έχοντος την άδεια.

2. Απαγορεύεται η χρήση ηλεκτρογεννητριών και γενικά ηλεκτροπαραγωγών ζευγών στο χώρο της εμποροπανηγύρης. Σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις η

επιτροπή εμποροπανήγυρης δικαιούται να χορηγεί άδειες χρήσης ηλεκτρογεννητριών.

3. Κάθε εκμισθωτής χώρου υποχρεούται να είναι εφοδιασμένος με τουλάχιστον ένα πυροσβεστήρα σκόνης, ο οποίος θα τοποθετείται σε εμφανές σημείο και θα συνοδεύεται με βεβαίωση καταλληλότητας από τον προμηθευτή του. Οι ψησταριές που θα χρησιμοποιούν υγραέριο θα πρέπει να είναι εφοδιασμένες με τις κατά νόμο άδειες χρήσεως υγραερίου και πυρασφάλειας.

4. Σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε των παραπάνω όρων, παρέχεται στο Δήμο το δικαίωμα:

α. Να αποκλείει τον παραβάτη από το δικαίωμα συμμετοχής στην εμποροπανήγυρη για μία ή περισσότερες χρονιές.

β. Με απόφαση της Επιτροπής Εμποροπανήγυρης να διακόπτει την χορήγηση ηλεκτρικού ρεύματος και την εν γένει λειτουργία του μισθίου, να κηρύσσει έκπτωτο τον μισθωτή και να διαθέτει κατά την βούλησή του τον χώρο και γενικά να λαμβάνει κάθε νόμιμο μέτρο προκειμένου να διασφαλιστούν τα δημοτικά συμφέροντα.

5. Η συμμετοχή στην εμποροπανήγυρη συνεπάγεται και ρητή, πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων του παρόντος Κανονισμού.

6. Οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να λάβουν μέρος στην εμποροπανήγυρη μπορούν να προμηθευτούν εγκαίρως την Κανονιστική Απόφαση του Δ. Σ. του Δήμου Ζίτσας.

7. Για οτιδήποτε δεν προβλέπεται στην παρούσα απόφαση, αρμόδια είναι η Επιτροπή Εμποροπανήγυρης του Δήμου Ζίτσας.

8. Ο Δήμος Ζίτσας έχει το δικαίωμα να διαμορφώσει χώρο στον οποίο θα πραγματοποιούνται υπό την επίβλεψή του πολιτιστικές εκδηλώσεις (συναυλίες, χορευτικές παραστάσεις και εν γένει δρώμενα από το χώρο των παραστατικών τεχνών). Στόχος της διοργάνωσης αυτού του είδους εκδηλώσεων είναι η τόνωση της κίνησης της εμποροπανήγυρης αλλά και η αναβάθμισή της σε πολιτιστικό γεγονός».

9. Για τις δαπάνες που θα προκύψουν, θα προβλεφθούν αντίστοιχες πιστώσεις σε ΚΑΕ του Προϋπολογισμού του Δήμου Ζίτσας (όπως ΚΑΕ Βόθρων, διαμόρφωσης χώρου, ηλεκτροδότησης κλπ.) οι οποίες δεν θα ξεπερνούν το 20% του συνόλου των εσόδων του Δήμου από τη λειτουργία της εμποροπανήγυρης».

Β. Ορίζει για το έτος 2016, ως ημερομηνία διεξαγωγής της εμποροπανήγυρης το διάστημα από 4 έως 11 Σεπτεμβρίου 2016.

Γ. Ορίζει ως μέλη της επιτροπής, αρμοδιότητα της οποίας θα είναι ο έλεγχος της εύρυθμης λειτουργίας της εμποροπανήγυρης, τους κατωτέρω :

1.Βότσικα Αλκιβιάδη, αρμόδιο Αντιδήμαρχο, ως Πρόεδρο της Επιτροπής, με αναπληρωτή τον Αντιδήμαρχο κ. Γκουγιάννο Ευάγγελο.

2.Σφήκα Νικόλαο Δημοτικό Σύμβουλο, με αναπληρωτή το Δημοτικό Σύμβουλο κ. Μαλισσόβα Παναγιώτη.

3.Σταλικά Γεώργιο δημοτικό Σύμβουλο με αναπληρωτή το Δημοτικό Σύμβουλο κ. Παπαγιαννόπουλο Χρήστο.

4.Γρίβα Περικλή δημοτικό Σύμβουλο με αναπληρωτή το Δημοτικό Σύμβουλο κ. Καρατασίτσα Ανέστη.

5.Ράρρα Φώτιο Δημοτικό Σύμβουλο με αναπληρωτή τον Αντιδήμαρχο κ. Μιχάλη Στέφανο

Για την διοικητική υποστήριξη της ανωτέρω επιτροπής ορίζεται η υπάλληλος του Δήμου κα. Πανταζή Ευανθία με αναπληρώτριά της την υπάλληλο του Δήμου κα Μάγκου Κωνσταντίνα, ενώ για την τεχνική υποστήριξη της ανωτέρω επιτροπής ορίζεται ο Προϊστάμενος του Τμήματος Τεχνικών Έργων του Δήμου κ. Στάθης

Σταύρος με αναπληρωτή του τον Προϊστάμενο του τμήματος Η/Μ Έργων & Συγκοινωνιών του Δήμου κ. Ελένη Χρήστο.

Η Απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 195/2016

Συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ Δ.Σ.

Τ.Υ.

Τ.Υ.

ΛΙΑΚΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

ΚΑΛΟΓΗΡΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

Ακριβές Απόσπασμα

Μ.Ε.Δ.

ΔΡΟΣΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

Υπηρεσιακός Γραμματέας

Δημοτικού Συμβουλίου